Reenvío de un fax a otro destino

Puede configurar la impresora para que reenvíe el fax recibido o enviado a otro destino mediante un fax. Esta función puede resultar útil si tiene que recibir un fax fuera de la oficina.

Reenvío de un fax enviado a otro destino

No puede enviar faxes color mediante esta función.

1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.

2 Seleccione (**fax**) > ••• (**Menú**) > **Función de fax** > **Enviar reenv.** > **Reenviar a fax** > **Activado** en el panel de control.

Si seleccionó **Activado**, no podrá enviar un fax de forma manual (consulte “Envío de un fax manualmente” en la página 102).

3 Introduzca el número de fax de destino, la dirección de email o la dirección del servidor y pulse **OK**.

4 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Los faxes que envíe posteriormente se reenviarán al dispositivo de fax remoto especificado.

Reenvío de un fax recibido

Puede configurar la impresora para que reenvíe el fax recibido o enviado a otro destino mediante un fax. Esta función puede resultar útil si tiene que recibir un fax fuera de la oficina.

1 Seleccione (**fax**) > ••• (**Menú**) > **Función de fax** > **Recibir reenv.** >**Reenviar a fax** o **Reenviar a PC** > **Activado** en el panel de control.

Para configurar el dispositivo para que imprima un fax cuando se haya completado el reenvío del fax, seleccione **Reenviar e imp.**

2 Introduzca el número de fax de destino, la dirección de email o la dirección del servidor y pulse **OK**.

3 Introduzca la hora de inicio y la hora de finalización y, a continuación, pulse **OK**.

4 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Los faxes que envíe posteriormente se reenviarán al dispositivo de fax remoto especificado.

Ajustes del documento

Antes de poner en marcha el fax, modifique los ajustes siguientes según el estado del original para obtener la mejor calidad.

Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

Resolucion

Cuando se utilizan documentos de texto típicos, se consiguen buenos resultados con los ajustes del documento predeterminados. No obstante, si envía originales de baja calidad o documentos que contengan fotografías, podrá ajustar la resolución para obtener un fax de calidad superior.

1 Seleccione (**fax**) > ••• (**Menú**) > **Función de fax** > **Resolución** en el panel de control.

2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.

- **Estandar**: originales que contengan caracteres de tamaño normal.
- **Fina**: originales que contengan un gran número de caracteres o trazos finos, o que se impriman en una impresora matricial.
- **Superfina**: originales que contengan detalles extremadamente precisos. El modo **Superfina** sólo se activa si la impresora con la que se está comunicando también admite la resolución Superfina.

  - Para la transmisión de memoria, el modo **Superfina** no está disponible. La resolución se cambiará automáticamente a **Fina**.
  - Si se emplea la resolución **Superfina** y el equipo de fax con el que se está comunicando no admite la resolución **Superfina**, se transmitirá con el modo de resolución más alto que admita el otro equipo.

- **Fax foto**: originales que contengan tonalidades de grises o fotografías.

3 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Oscuridad

Puede seleccionar el grado de contraste del documento original.

El ajuste de contraste se aplica al trabajo de fax actual. Para cambiar el ajuste predeterminado (consulte “Fax” en la página 125).

1 Seleccione (**fax**) > ••• (**Menú**) > **Función de fax** > **Oscuridad** en el panel de control.

2 Seleccione el nivel de oscuridad que desee.

3 Pulse  (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Configuración de la agenda de fax

Esta característica solo se admite en el modelo con fax. Puede configurar el número de marcación rápida para los números de fax que utiliza habitualmente con el HP Embedded Web Server y, a continuación, introducir fácil y cómodamente los números de fax introduciendo los números de ubicación asignados a ellos en la agenda.

No puede enviar faxes a color desde la libreta de direcciones.

Registro de un número de marcación rápida

1 Seleccione (fax) > (**Agenda**) > **Nuevo y editar** > **Marc. rapida**en el panel de control.

2 Introduzca un número de marcación rápida y pulse **OK**.

Si ya hay una entrada guardada en el número seleccionado, la pantalla mostrará el mensaje para que pueda modificarlo. Para usar otro número de marcación rápida, pulse (**Atrás**).

3 Introduzca el nombre que desee y pulse **OK**.

4 Introduzca el número de fax que desee y pulse **OK**.

5 Pulse el botón (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Uso de los números de marcación rápida

Cuando se le solicita que introduzca un número de destino al enviar un fax, introduzca el número de marcación rápida en el que ha almacenado el número que desea.

- Para un número de marcación rápida de un dígito (0-9), mantenga pulsado el botón del dígito correspondiente en el teclado numérico durante más de dos segundos.
- Para un número de marcación rápida de dos o tres dígitos, pulse el botón del primer dígito (y del segundo, si corresponde), y mantenga pulsado el botón del último dígito durante más de dos segundos.
- Puede imprimir la lista de la agenda seleccionando (fax) > (**Agenda**) > **Imprimir**.

Edición de números de marcación rápida

1 Seleccione (fax) > (**Agenda**) > **Nuevo y editar** > **Marc. rapida**en el panel de control.

2 Introduzca el número de marcación rápida que desee modificar y pulse **OK**.

3 Cambie el nombre y pulse **OK**.

4 Cambie el número de fax y pulse **OK**.

5 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Registro de un número de marcación por grupo

1 Seleccione (fax) > (**Agenda**) > **Nuevo y editar** > **Marc. grupo**en el panel de control.

2 Introduzca un número de marcación por grupos y pulse **OK**.

> Si ya hay una entrada guardada en el número seleccionado, la pantalla mostrará el mensaje para que pueda modificarlo. Para usar otro número de marcación rápida, pulse (**Atrás**).

3 Busque introduciendo las primeras letras del nombre de marcación rápida que desee colocar en el grupo.

4 Seleccione el nombre y el número que desee y pulse **OK**.

5 Seleccione **Si** cuando aparezca **Agregar?**.

6 Repita el paso 3 para incluir otros números de marcación rápida en el grupo.

7 Cuando haya terminado, pulse **No** cuando aparezca **Otro num.?** y pulse **OK**.

8 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Edición de números de marcación por grupo

1 Seleccione  (fax) > (**Agenda**) > **Nuevo y editar** > **Marc. grupo**en el panel de control.

2 Introduzca el número de marcación por grupo que desee modificar y pulse **OK**.

3 Introduzca un nuevo número de marcación por grupo que desee añadir, pulse **OK** y, a continuación, aparecerá **Agregar?**.

Introduzca un número de marcación rápida almacenado en el grupo y pulse **OK**, aparecerá **Eliminada**.

4 Pulse **OK** para añadir o borrar el número.

5 Repita el paso 3 para agregar o borrar más números.

6 Seleccione **No** en **Otro num.?** y pulse **OK**.

7 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Buscar una entrada en la agenda

Existen dos procedimientos para buscar un número en la memoria. Puede realizar una búsqueda secuencial de la A a la Z. O bien, buscar el nombre asociado al número introduciendo las primeras letras del nombre.

1 Seleccione  (fax) > (**Agenda**) > **Buscar>Marcar** > **Marc. rapida** o **Marc. grupo** en el panel de control.

2 Introduzca **Todo** o **ID** y pulse **OK**.

3 Pulse el nombre y el número o el botón del teclado correspondiente a la letra por la que desea buscar.

Por ejemplo, si desea buscar el nombre “MÓVIL”, pulse el botón **6**, que lleva la etiqueta “MNO”.

4 Pulse (**Cancelar**) para volver al modo listo del equipo.

Imprimir una agenda

Puede comprobar los ajustes de su (**Agenda**) imprimiendo una lista.

1 Seleccione (fax) > (**Agenda**) > **Imprimir** en el panel de control.

2 Pulse **OK**.

La impresora empieza a imprimir.

Menús de configuración útiles

En este capítulo se explica cómo explorar el estado actual del dispositivo, así como el método de configuración avanzada de éste.

Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.

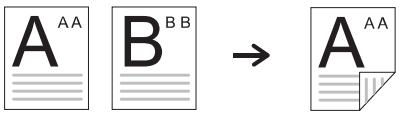
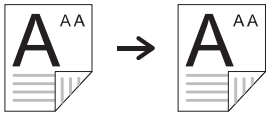
- Copiar 120
- Fax 125
- Digitalizar 129
- Imprimir 130
- USB directo 131
- Configuración del sistema 132
- Red 138
- Gestión de trabajos 139
- PrinterOn 140

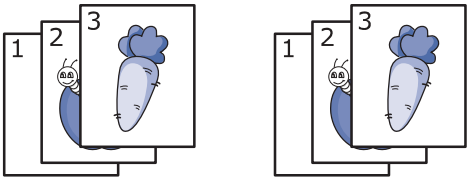
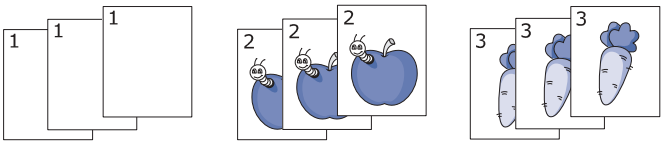
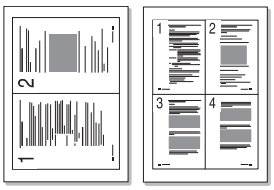
Copiar

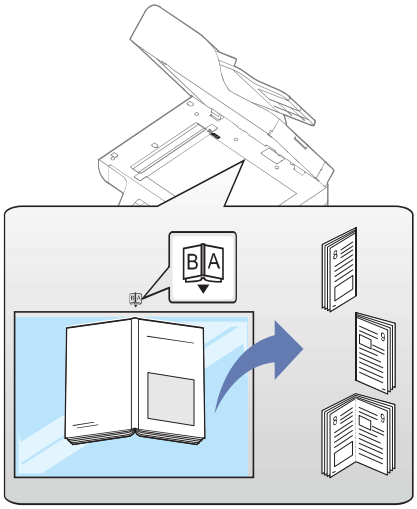
Funcion Copia

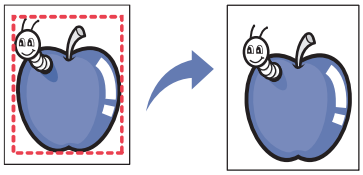
Para cambiar las opciones del menú:

En el modo de copia, pulse ••• (**Menú**) > **Funcion Copia** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Tam. original	establece el tamaño de la imagen.
Reducir/Ampl.	Permiten reducir o ampliar el tamaño de una copia (consulte “Copia reducida o ampliada” en la página 88). Si la impresora se encuentra en el modo Eco, las funciones de reducción y ampliación no estarán disponibles.
Doble cara	configura el dispositivo para que imprima copias en ambas caras del papel. • **1->1 caras:** escanea un lado del original e imprime en una cara del papel. • **1->2 caras**  • **1->2 caras giradas**  • **2->1 caras**  • **2->1 caras giradas**  • **2->2 caras** 

Elemento	Descripción
Oscuridad	Permite ajustar el nivel de brillo para mejorar la nitidez de la copia, cuando el original contiene marcas claras e imágenes oscuras (consulte “Oscuridad” en la página 87)
Tipo Original	Permiten mejorar la calidad de la copia mediante la selección del tipo de documento de la copia actual (consulte “Tipo original” en la página 87)
Clasific.	Configure la impresora para que ordene el trabajo de copia. Por ejemplo, si realiza dos copias de un original de tres páginas, se imprimirá, en primer lugar, un documento de tres páginas completo y, a continuación, el segundo. • **Activado:** Imprime las copias en juegos para que coincidan con la secuencia de los originales.  • **Desactivado:** Imprime las copias ordenadas en grupos de páginas individuales. 
Disposicion	Ajuste el formato de disposición, como Normal, 2/4 páginas por hoja, Copia tarj. ID o Copia libro.
Disposicion > 2 pag por hoja o Disposicion > 4 pag por hoja	Reduce el tamaño de las imágenes originales e imprime 2 o 4 páginas en una sola hoja. Puede seleccionar la dirección en la que desea copiar los datos en la página. 
Disposicion > Copia tarj. ID	imprime una cara del original en la mitad superior del papel; y la otra, en la mitad inferior, sin reducir el tamaño del original. Esta función resulta útil para copiar un documento de tamaño reducido, por ejemplo, una tarjeta personal (consulte “Copia de tarjetas identificativas” en la página 90).

Elemento	Descripción
Disposición > Copia libro	La función Copia de libro permite copiar un libro entero. Si el libro es demasiado grueso, levante la cubierta hasta que las bisagras alcancen su tope y, a continuación, cierre la cubierta. Si el libro o revista tiene más de 30 mm de grosor, realice la copia con la cubierta abierta.  • **Página izq.:** utilice esta opción para imprimir la página izquierda del libro. • **Página dcha.:** utilice esta opción para imprimir la página derecha del libro. • **Ambas páginas:** utilice esta opción para imprimir las dos páginas del libro. Esta función de copia sólo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.
Ajustar fondo	Imprime una imagen sin fondo. La función de copia elimina el color del fondo y puede ser útil al copiar un original que tenga un fondo de color, como un periódico o un catálogo. • **Desactivado:** no se emplea esta función. • **Automatico:** Optimiza el fondo. • **Mejorar niv.1-2:** Cuanto más alto sea el número, más vivo será el color de fondo. • **Borrar niv.1-4:** Cuanto más alto sea el número, más claro será el fondo.

Elemento	Descripción
Borrar margen	Le permite borrar manchas, perforaciones, arrugas y marcas de grapas en los cuatro bordes de un documento.  • **Desactivado:** no se emplea esta función. • **Pequeño orig.:** Borra el borde del original si es pequeño. Esta función solo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner. • **Todo perforado:** borra las marcas de los agujeros de encuadernación. • **Libro centrado:** al copiar un libro, borra la línea negra y horizontal que marca el centro del libro. Esta función solo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner. • **Borrar borde:** borra una cantidad de borden superior, inferior, derecho e izquierdo determinado del original.
Sello	Puede aplicar la función de sello. • **Activación sello**: Permite activar la función de sello. • **Elemento**: Imprime la fecha y la hora, la dirección IP, el número de página, información sobre el dispositivo, comentarios o el ID de usuario en la copia impresa. • **Opacidad**: Permite seleccionar la transparencia. • **Posición**: Permite definir la posición.
Marca de agua	La opción Marcas de agua permite imprimir texto en un documento existente. Por ejemplo, se puede usar cuando desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “CONFIDENCIAL” impresas en letras grandes de color gris en diagonal, en la primera página o en todas las páginas de un documento. 

Conf. copia

Para cambiar las opciones del menú:

En el modo de copia, pulse ••• (**Menú**) > **Config. Copia** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Cambiar pred.	Las opciones de copia pueden establecerse en las que se usan con mayor frecuencia.

Fax

Función de fax

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse (fax) > ••• (**Menú**) > **Función de fax** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Oscuridad	Permite ajustar el nivel de brillo para digitalizar un original más legible, cuando el original contiene marcas claras e imágenes oscuras (consulte “Oscuridad” en la página 113).
Resolucion	Cuando se utilizan documentos de texto típicos, se consiguen buenos resultados con los ajustes del documento predeterminados. No obstante, si envía originales de baja calidad o documentos que contengan fotografías, podrá ajustar la resolución para obtener un fax de calidad superior (consulte “Resolucion” en la página 113).
Modo de color	Selecciona el modo de color en el que desea enviar el fax.
Tipo Original	Mejora la calidad de fax en función del tipo de documento original que se está digitalizando.
Tam. original	establece el tamaño de la imagen.
Doble cara	Esta función está especialmente diseñada para los originales a doble cara. Puede seleccionar si la impresora envía el fax en una cara o en ambas caras del papel. • **1 cara:** para originales impresos en una sola cara. • **2 cara:** para originales impresos en ambas caras. • **2 caras giradas:** para originales impresos en ambas caras, pero con esta función, la cara posterior se girará 180°. Para usar **2 caras** y **2 caras giradas**, cargue los originales en el DADF. Si la impresora no puede detectar el original del DADF, cambiará automáticamente la opción a **1 cara**.
Envio multiple	Envía un fax a varios destinatarios (consulte “Envío de un fax a varios destinos” en la página 103). No puede enviar faxes color mediante esta función.

Elemento	Descripción
Envio diferido	Ajusta su equipo para enviar un fax más tarde, aunque usted no esté presente (consulte “Retraso de la transmisión de un fax” en la página 105). No puede enviar faxes color mediante esta función.
• **Enviar reenv.** • **Recibir reenvío**	Reenvía el fax recibido o enviado a otro destino por fax, PC, etc. Si está fuera de la oficina pero debe recibir el fax, esta función puede resultar útil. • Consulte “Reenvío de un fax enviado a otro destino” en la página 111. • Consulte “Reenvío de un fax recibido” en la página 111.
Recep. segura	Almacena el fax recibido en la memoria sin imprimirlo. Para imprimir los documentos recibidos, deberá introducir la contraseña. Si lo desea, puede impedir que personas no autorizadas accedan a los faxes recibidos (consulte “Recepción en el modo de recepción segura” en la página 109).
Cancelar tarea	Cancela el trabajo de fax diferido que se ha guardado en la memoria (consulte “Cancelación una tarea de fax reservada” en la página 106).

Configuración de envío

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse (fax) > ••• (**Menú**) > **Config. Fax** > **Enviando** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Rellamadas	Establece el número de intentos de rellamada. Si elige 0, el equipo no realizará ninguna rellamada.
Plazo rellam.	Establece el intervalo de tiempo que debe transcurrir antes de que se realice la rellamada automática.
Prefijo marc.	Configura un prefijo de hasta cinco dígitos. Este número se marca antes que cualquier número de marcación automática. Resulta útil para acceder a la centralita telefónica privada (PABX).
Modo ECM	Envía faxes utilizando el modo de corrección de errores (ECM) para asegurarse de que los faxes se enviarán de forma adecuada sin ningún tipo de error. Puede tardar más tiempo.

Elemento	Descripción
Conf. de fax	Configura el dispositivo para que imprima un informe donde se indique si se completó o no la transmisión del fax. Si selecciona **En caso err.**, el equipo imprime un informe únicamente cuando la transmisión no se realiza correctamente.
Imagen TCR	Imprime un informe de transmisión con una imagen minimizada de la primera página del fax enviado.
Modo marc.	Establece el modo de marcación en marcación por tonos o por pulsos. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.
Ahorro llamada	Envía faxes a una hora preestablecida en que las llamadas son más baratas para ahorrar en los costes. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.

Configuración de recepción

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse  (fax) > --- (**Menú**) > **Config. Fax** > **Recepción** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Modo recepcion	Selecciona el modo de recepción de faxes predeterminado.
Num. de tonos	Especifica la cantidad de veces que sonará el timbre del dispositivo antes de que éste responda las llamadas.
Datos recep.	Imprime automáticamente el número de página, la fecha y la hora de la recepción en la parte inferior de cada hoja de los faxes recibidos.
Cod inicio rec	Inicia una recepción de fax desde un teléfono auxiliar conectado a la toma EXT de la parte posterior de la impresora. Si oye un tono de fax al levantar el teléfono auxiliar, introduzca el código. El valor de fábrica del código es *9*.
Reduccion auto	Reduce automáticamente una página de fax recibida para que encaje en el papel cargado en el equipo de fax.
Desechar tam.	Elimina una parte determinada de la parte final del fax recibido.
Conf fx no des	Bloquea los faxes no deseados que estén guardados en la memoria como números de fax no deseados. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.

Elemento	Descripción
Modo DRPD	Permite usar una sola línea telefónica para responder a varios números de teléfono. Puede establecer el equipo de forma que reconozca los diferentes tipos de timbre de cada número. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país (consulte “Recepción de faxes utilizando el modo DRPD” en la página 108).
Impresión dúplex	Imprime los datos de los faxes recibidos en ambas caras del papel. Puede ahorrar papel. • **Desactivado:** Imprime solamente en una cara del papel. • **Margen largo:** Imprime en ambas caras del papel. Sin embargo, el margen de encuadernación será el margen largo. • **Margen corto:** Imprime en ambas caras del papel. Sin embargo, el margen de encuadernación será el margen corto.

Otra configuración

Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 27).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse (fax) > ••• (**Menú**) > **Config. Fax** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Cambiar pred.	Restablece el valor o el ajuste al estado predeterminado de la impresora.
Manual TX/RX	Ajustar esta opción en **Activado** ofrece la posibilidad de enviar o recibir un fax mientras la línea está ocupada. Puede optar por enviar o recibir un fax descolgando el receptor del teléfono auxiliar y pulsando el botón **Iniciar**, o pulsando el botón **Marc. Manual** y pulsando el botón **Iniciar**.
Diag Smart Fax	La función **Diag Smart Fax** optimiza la configuración para la línea de fax.

Digitalizar

Función Escanear

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse  (digitalizar) > ••• (**Menú**) > **Func. esc.** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Función de USB	Establece el destino de la digitalización a un USB. Puede digitalizar los originales y guardar la imagen digitalizada en un dispositivo USB.
Función Email	Establece el destino de la digitalización a un correo electrónico. Puede digitalizar los originales y enviar la imagen digitalizada por correo electrónico a los destinos.
Función FTP	Establece el destino de la digitalización a un servidor FTP. Puede digitalizar los originales y enviar la imagen digitalizada a un servidor FTP.
Función SMB	Establece el destino de la digitalización en un servidor SMB. Puede digitalizar los originales y enviar la imagen digitalizada a un servidor SMB.
Carp. compart.	Establece el destino de la digitalización a una carpeta compartida. Puede crear y utilizar la carpeta compartida.

Configurar el escáner

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse  (digitalizar) > ••• (**Menú**) > **Conf. escaneado** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Cambiar pred.	Las opciones de digitalización pueden establecerse en las que se usan con mayor frecuencia.

Imprimir

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Conf. impres.** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Orientación	Selecciona la dirección en la que desea imprimir los datos en la página. • Vertical  • Horizontal 
Doble cara	Puede configurar el equipo para que imprima en ambas caras del papel.
Copias	Permite introducir el número de impresiones mediante el teclado numérico.
Resolucion	Establece la opción de resolución. Cuanto mayor sea la configuración, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa.
Borrar texto	Imprime el texto con un nivel de oscuridad superior al de un documento normal.
CR automático	Le permite agregar el retorno de carro necesario para cada línea nueva, lo que resulta útil para el usuario de Unix o de DOS.
Saltar páginas en blanco	La impresora detecta los datos de impresión del equipo si una página está vacía o no. Puede optar por imprimir u omitir la página en blanco.
Emulación	Establece la opción y el tipo de emulación. • **Tipo de emulación:** El lenguaje del dispositivo define la forma en que el equipo se comunica con el dispositivo. • **Conf.:** Establece la configuración detallada del tipo de emulación seleccionado.

USB directo

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **USB directo** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Imprimir de	Seleccione el archivo que desea imprimir.
Admin. archivos	Seleccione el archivo que desea eliminar. Podrá dar formato al dispositivo USB.
Compr. espacio	Muestra el espacio restante.

Configuración del sistema

Conf. equipo

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Conf. equipo** en el panel de control.

Elemento	Descripción
ID de equipo	Establece el ID de equipo que se imprimirá en la parte superior de cada página de fax que envíe.
Numero de fax	Establece el número de fax que se imprimirá en la parte superior de cada página de fax que envíe.
Fecha y hora	Ajusta la fecha y la hora.
Modo de reloj	Selecciona el formato de visualización de hora entre 12 horas y 24 horas.
Idioma	Establece el idioma del texto que aparece en la pantalla del panel de control.
Modo predet.	Establece el tamaño predeterminado.
Ahorro energia	Define el tiempo que la impresora esperará antes de entrar en el modo de ahorro de energía. El consumo de energía se reduce automáticamente cuando el equipo no recibe datos durante un período prolongado.
Evento de act.	Desde este menú puede establecer la condición para reactivar desde el modo de ahorro de energía. • **Activado:** El equipo se activa del modo de ahorro energético en los siguientes casos: - Al pulsar cualquier botón - Al abrir o cerrar la bandeja de papel - Insertar papel en el alimentador de documentos • **Desactivado:** La máquina se activa del modo de ahorro energético solo cuando se pulsa un botón del panel de control.
T. esp. sist.	Establece el tiempo que el equipo tardará en recordar la configuración de copia utilizada anteriormente. Transcurrido el tiempo de espera, el equipo restablecerá la configuración de copia predeterminada.
T.espera trab.	Define el tiempo que la impresora esperará antes de imprimir la última página de un trabajo de impresión que no termine con un comando de impresión.

Elemento	Descripción
Ajuste altitud	Esta función permite optimizar la calidad de impresión según la altitud de la impresora.
Cont. autom.	Determina si la impresora sigue o no imprimiendo cuando detecta que el papel no coincide con la configuración del papel. • **Desactivado:** Si el papel no coincide, la impresora esperará hasta que inserte el papel correcto. • **Pasados 0 s:** Incluso si se produce una discrepancia de papel, el equipo continúa imprimiendo. • **Pasados 30 s:** Si hay una discrepancia de papel, aparecerá un mensaje de error. La impresora esperará durante unos 30 segundos, borrará automáticamente el mensaje y continuará con la impresión.
Interruptor de bandeja autom.	Determina si la impresora sigue o no imprimiendo cuando detecta que el papel no coincide. Por ejemplo, si tanto la bandeja 1 como la bandeja 2 tienen papel del mismo tamaño, el equipo imprimirá automáticamente desde la bandeja 2 una vez que la bandeja 1 se quede sin papel.  Esta opción no aparece si seleccionó **Automático** en **Origen del papel** en el controlador de la impresora.
Sustitución de papel	Sustituye automáticamente el tamaño de papel del controlador de la impresora para evitar diferencias de papel entre papel Letter y A4. Por ejemplo, si tiene papel A4 en la bandeja, pero configura el tamaño de papel como Letter en el controlador de la impresora, el dispositivo imprime en papel A4 y viceversa.
Protección de la bandeja	Esta opción le permite si desea utilizar o no la función **Interruptor de bandeja autom.**. Si la bandeja 1 está configurada en **Activado**, por ejemplo, la bandeja 1 se excluirá durante el intercambio de bandejas.  Este ajuste funciona para trabajos de copia o de impresión: no afecta a los trabajos de fax.
Ahorro toner	Al activar este modo, se amplía la duración del cartucho de tóner y se reduce el costo por página aún más que en el modo normal, pero se reduce la calidad de impresión.

Elemento	Descripción
Tipo PDF	Le permite seleccionar el tipo de PDF al guardar los datos como archivo PDF. • **Estandar**: Guarda los datos como PDF convencional. • **PDF/A**: Guarda los datos como archivo PDF que contiene la información necesaria para reproducirse en cualquier entorno. El archivo PDF/A debe ser autocontenido: no puede basarse en ninguna otra aplicación para reproducir las fuentes, abrir los hipervínculos ni abrir scripts, archivos de audio ni de vídeo.
Sello	Puede aplicar la función de sello. • **Activación sello**: Permite activar la función de sello. • **Elemento**: Imprime la fecha y la hora, la dirección IP, el número de página, información sobre el dispositivo, comentarios o el ID de usuario en la copia impresa. • **Opacidad**: Permite seleccionar la transparencia. • **Posición**: Permite definir la posición.
Agenda	Visualiza o imprime la lista de direcciones.
Conf. import.	Importa a la máquina los datos almacenados en una unidad de memoria USB.
Conf. export.	Exporta los datos almacenados en la máquina a una unidad de memoria USB.

Conf. papel

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Conf. papel** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Tam. de papel	Establece el tamaño de papel en A4, Letter u otros, según sus necesidades.
Tipo de papel	Elige el tipo de papel de cada bandeja.
Origen papel	Selecciona desde qué bandeja se utiliza el papel.
Margen	Ajusta los márgenes del documento.
Confirmación de bandeja	Activa el mensaje de confirmación de la bandeja. Si abre y cierra una bandeja, aparecerá una ventana preguntándole si desea configurar el tamaño y el tipo de papel de la bandeja que acaba de abrir.

Sonido/volumen

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Sonido/volumen** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Sonido teclas	enciende y apaga el sonido de tecla. si esta opción está activada, se emite un tono de sonido cada vez que se pulsa una tecla.
Sonido alarma	enciende y apaga el sonido de alarma. si esta opción está activada, se emite un tono de alarma cuando se produce un error o cuando la comunicación de fax finaliza.
Sonido fax	Ajusta el volumen del fax. Puede seleccionar niveles diferentes.

Infrm.

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Informe** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Configuracion	Imprimir un informe de la configuración general del dispositivo.
Pagina demo	Imprime la página de demostración para comprobar si el dispositivo imprime correctamente o no.
Configuración de red	Imprime información sobre la configuración y la conexión de red de la impresora.
Información de consumibles	Imprime la página de información de consumibles.
Contador uso	Imprime una página de uso. La página de uso contiene el número total de páginas impresas.
Fax recibido	Imprime información sobre los últimos faxes que ha recibido recientemente.
Fax enviado	Imprime información sobre los últimos faxes que ha enviado recientemente.
Trabajos de fax programados	Imprime la lista de documentos que están almacenados como faxes diferidos junto con la hora de inicio y el tipo de cada operación.

Elemento	Descripción
Confirmación de envío de fax	Imprime un informe de transmisión incluyendo el número de fax, el número de páginas, el tiempo transcurrido del trabajo, el modo de comunicación y los resultados de la comunicación para un trabajo en particular. Tiene la posibilidad de configurar el dispositivo para que imprima automáticamente el informe de confirmación de la transmisión después de cada trabajo de fax.
Fax no deseado	Imprime los números de fax especificados como números de fax no deseados.
Correo enviado	Imprime información sobre los últimos correos electrónicos que ha enviado recientemente.
Fuentes PCL	Imprime la lista de fuentes PCL.
Lista fuentes PS	Imprime la lista de fuentes PS/PS3.
Fuente EPSON	Imprime la lista de fuentes EPSON.
Agenda	Imprime todos los números de fax que tiene guardados en la memoria de la impresora en este momento.

Mantenimiento

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Mantenimiento** en el panel de control.

Elemento	Descripción
Elim msj vacío	Aparece cuando el cartucho de tóner está vacío. Puede borrar el mensaje vacío.
Dur. consum.	Muestra los indicadores de duración de los consumibles (consulte “Control de la duración de los suministros” en la página 155.)
Gest. imágenes	Le permite ajustar la configuración de color, como por ejemplo, el nivel de contraste, el registro de color, la densidad del color, etc. • **Color personal:** ajusta el contraste, color por color. - **Predeterminado:** optimiza los colores automáticamente. - **Den. impresión:** permite ajustar manualmente el contraste de color seleccionado para cada cartucho. Se recomienda utilizar el valor Predeterminado para conseguir un color de máxima calidad.
Alerta tón. bajo	Personaliza el nivel para avisar de la falta de tóner o de tóner vacío (consulte “Ajuste de la alerta de tóner bajo” en la página 156).
Alerta unidad imágenes baja	Personaliza el nivel para avisar de la falta de tóner o de tóner vacío.

Elemento	Descripción
Num. serie	Muestra el número de serie de la impresora. Lo encontrará cuando llame por teléfono al servicio de asistencia o cuando se registre como usuario en el sitio web de HP.

Red

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **Red** en el panel de control.

Opción	Descripción
TCP/IP (IPv4)	Selecciona el protocolo adecuado y configura los parámetros para usar el entorno de red (consulte “Configuración de direcciones IP” en la página 63). Hay muchos parámetros para configurar. Por lo tanto, si no está seguro, déjelo como está o consulte con el administrador de red.
TCP/IP (IPv6)	Seleccione esta opción para utilizar el entorno de red a través de IPv6 (consulte “Configuración de IPv6” en la página 64).
Ethernet	Configure la velocidad de transmisión de la red o el puerto.
802.1x	Seleccione la autenticación de usuario para las comunicaciones de red. Para más información, consulte al administrador de red.
Gestión protocolo	• **HTTP:** Permite seleccionar si desea utilizar SyncThru™ Web Service o no. • **WINS:** Puede configurar el servidor WINS. WINS(Windows Internet Name Service) se utiliza en el sistema operativo Windows. • **SNMPv1/v2:** Puede configurar SNMP (Simple Network Management Protocol). El administrador puede utilizar SNMP para supervisar y gestionar dispositivos de la red. • **SNTP:** Puede establecer la configuración de SNTP (Simple Network Time Protocol). SNTP sincroniza los relojes de los sistemas informáticos a través de Internet (NTP) para que no haya diferencia horaria al intercambiar datos. • **UPnP(SSDP):** Permite configurar el protocolo UPnP. • **mDNS:** Puede establecer la configuración de mDNS (Multicast Domain Name System). • **SLP:** Puede establecer la configuración de SLP (Service Location Protocol). Este protocolo permite que las aplicaciones host encuentren servicios en una red de área local sin necesidad de configurarse previamente.
Configuración de red	Muestra información sobre la configuración y la conexión de red de la impresora.
Borrar ajustes	Permite restablecer la configuración de red a los valores predeterminados.

Gestión de trabajos

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) >**Gestión de trabajos** en el panel de control.

Opción	Descripción
Trabajo activo	Muestra la lista de trabajos de impresión pendientes de impresión.
Trabajo guardado	Muestra las listas de trabajos de impresión que están almacenadas en el disco.
Trabajo protegido	Muestra las listas de trabajos de impresión que están guardadas de forma segura en el disco.
Carp. compart.	Muestra las listas de trabajos de impresión que están en la carpeta compartida del disco.

PrinterOn

Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga.

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse ••• (**Menú**) > **PrinterOn** en el panel de control.

Puede habilitar la función **PrinterOn** en el menú **PrinterOn**.

Para poder utilizar la función **PrinterOn**, debe configurar la conexión de red de la impresora. Si no puede conectarse a la impresora después de configurar su conexión de red, es posible que deba comprobar la conexión a Internet externa de la red.

Si la función **PrinterOn** está habilitada, puede configurarla en el modo **Código de liberación** o en el modo Automático. Estos modos pueden cambiarse en el servidor de **PrinterOn**.

- **Código de liberación:** Los usuarios deben introducir un **Código de liberación** para poder imprimir un documento enviado a través de **PrinterOn**.
- **Automatico:** El equipo imprime automáticamente los documentos enviados a través de **PrinterOn** sin necesidad de que el usuario introduzca un **Código de liberación**.

Mantenimiento

En este capítulo se proporciona información sobre la compra de suministros, accesorios y piezas de mantenimiento disponibles para el dispositivo.

- Pedido de suministros y accesorios 142
- Consumibles disponibles 143
- Accesorios disponibles 145
- Piezas de mantenimiento disponibles 146
- Almacenamiento del cartucho de tóner 147
- Distribución del tóner 149
- Sustitución del cartucho de tóner 150
- Sustitución de la unidad de imágenes 151
- Instalación de accesorios 152
- Control de la duración de los suministros 155
- Ajuste de la alerta de tóner bajo 156
- Limpieza de la impresora 157

Pedido de suministros y accesorios

Los accesorios disponibles pueden variar de un país a otro. Póngase en contacto con su representante de ventas para obtener la lista de accesorios y piezas de recambio disponibles.

- Consulte “Consumibles disponibles” en la página 143.
- Consulte “Accesorios disponibles” en la página 145.

Para pedir consumibles, accesorios y recambios autorizados de HP, póngase en contacto con su distribuidor local de HP o con el vendedor al cual le compró el dispositivo. También puede visitar **www.hp.com** y seleccionar el país o la región para obtener la información de contacto del servicio técnico.

Consumibles disponibles

Cuando los consumibles alcanzan el fin de su vida útil, puede realizar el pedido de los siguientes tipos de consumibles para la impresora:

Tipo	Nombre del producto	Número del producto	Región[a]	Rendimiento promedio[b]
Cartucho toner	Cartucho de tóner láser original HP 330A negro	W1330A	Para uso exclusivo en Norteamérica y Latinoamérica	Rendimiento medio continuo del cartucho: Aprox. 5.000 páginas convencionales.
	Cartucho de tóner láser original de alto rendimiento HP 330X negro	W1330X		Rendimiento medio continuo del cartucho: Aprox. 15.000 páginas convencionales.
	Cartucho de tóner láser original de alto rendimiento HP 330XC negro	W1330XC		
	Cartucho de tóner láser original HP 331A negro	W1331A	Para uso exclusivo en Europa, Rusia, CEI, con suministros en Oriente Próximo y África	Rendimiento medio continuo del cartucho: Aprox. 5.000 páginas convencionales.
	Cartucho de tóner láser original de alto rendimiento HP 331X negro	W1331X		Rendimiento medio continuo del cartucho: Aprox. 15.000 páginas convencionales.
	Cartucho de tóner láser original de alto rendimiento HP 331XC negro	W1331XC		
	Cartucho de tóner láser original de alto rendimiento HP 331XH negro	W1331XH		
Tambor de imágenes	Tambor de imágenes láser original HP 332A negro	W1332A	Para uso en todas las regiones	Aprox. 30.000 páginas
	Tambor de imágenes láser original HP 332AH negro	W1332AH		
	Tambor de imágenes láser original HP 332AC negro	W1332AC		

a.Cuando compre nuevos cartuchos de tóner u otros consumibles, los debe comprar en el mismo país donde compró el dispositivo. En caso contrario, los cartuchos de tóner o los consumibles nuevos serán incompatibles con el dispositivo a causa de las configuraciones diferentes de estos productos en función de las condiciones concretas de cada país.
b.Valor de rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19752. El número de páginas depende del entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión, las imágenes y el tipo y tamaño del material.



La duración del cartucho de tóner puede variar según las opciones, el porcentaje de área de la imagen y el modo de trabajo.



Cuando compre nuevos cartuchos de tóner u otros consumibles, los debe comprar en el mismo país donde compró el dispositivo. En caso contrario, los cartuchos de tóner o los consumibles nuevos serán incompatibles con el dispositivo a causa de las configuraciones diferentes de estos productos en función de las condiciones concretas de cada país.



HP no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de HP, como cartuchos de tóner rellenados o reciclados. HP no garantiza la calidad de los cartuchos de tóner no originales de HP. La garantía del equipo no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner que no sean originales de HP.

Accesorios disponibles

Puede adquirir e instalar accesorios para mejorar el rendimiento y la capacidad del dispositivo.

Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

Accesorio	Función	Nombre de la pieza
Módulo de memoria (512MB)	Aumenta la capacidad de la memoria del dispositivo.	5PJ81A
Bandeja opcional	Si tiene problemas con la alimentación de papel, puede añadir una bandeja adicional de 520 [a] bandeja de hojas.	7YG00A

a.Papel normal bond de 80 g/m^2.

Piezas de mantenimiento disponibles

Debe realizar tareas de mantenimiento de piezas concretas en intervalos periódicos para conservar la máquina en el mejor estado posible y evitar problemas de calidad de impresión y de alimentación de papel derivados del desgaste presente en las piezas. Las piezas de mantenimiento son, principalmente, los rodillos, las cintas y las almohadillas. Sin embargo, el periodo y las piezas de sustitución podrían variar en función del modelo. El recambio de piezas debe ser realizad únicamente por un servicio técnico autorizado, el distribuidor o el establecimiento donde se adquirió la impresora. Para adquirir piezas de recambio, póngase en contacto con el distribuidor que le vendió el dispositivo. El periodo de cambio de las piezas de mantenimiento se expone en el programa "Estado de la impresora". O en la interfaz de usuario, si su máquina cuenta con pantalla de visualización. El periodo de sustitución varía en función del sistema operativo utilizado, el rendimiento del ordenador, las aplicaciones, el método de conexión, el tipo de papel, el tamaño de papel y la complejidad de los trabajos.

Almacenamiento del cartucho de tóner

Los cartuchos de tóner contienen componentes sensibles a la luz, la temperatura y la humedad. HP recomienda a los usuarios que sigan las recomendaciones para garantizar un rendimiento óptimo, la mejor calidad y la duración más larga posibles del cartucho de tóner de HP.

Guarde este cartucho en el mismo entorno en que se utilizará la impresora. Debe ser en condiciones de temperatura y humedad controladas. El cartucho de tóner debe permanecer en el embalaje original sin abrir hasta su instalación. Si el embalaje original no está disponible, cubra la hendidura superior del cartucho con papel y guárdelo en un armario oscuro.

Abrir el paquete del cartucho antes de su utilización disminuye sensiblemente la duración de impresión y de almacenamiento. No lo guarde en el suelo. Si retira el cartucho de tóner de la impresora, siga las instrucciones siguientes para guardarlo de manera correcta.

- Guarde el cartucho dentro de la bolsa protectora del embalaje original.
- Almacénelos de forma que no estén en pie, con el mismo lado boca arriba como si estuvieran instalados en la máquina.
- No almacene consumibles en ninguna de las siguientes condiciones:
  - a temperaturas superiores a 40°C.
  - Rango de humedad inferior al 20% ni superior al 80%.
  - en entornos con cambios extremos de humedad o temperatura.
  - bajo una fuente directa de luz solar o artificial.
  - en sitios con polvo.
  - en un coche durante un período largo de tiempo.
  - en un entorno en donde haya gases corrosivos.
  - En un entorno de aire salado.

Instrucciones de manejo

- No toque la superficie del tambor fotoeléctrico del cartucho.
- No exponga el cartucho a vibraciones o golpes innecesarios.
- No gire nunca el tambor manualmente, sobre todo en dirección inversa, ya que puede provocar daños internos y vertidos de tóner.

Uso del cartucho de tóner

HP Electronics no recomienda ni aprueba el uso de cartuchos de tóner de otras marcas en la impresora, incluyendo genéricos, marcas blancas, cartuchos de tóner rellenados o manipulados.



La garantía de la impresora de HP no cubre los daños al dispositivo provocados por la utilización de cartuchos de tóner rellenados, manipulados o no originales de HP.

Duración prevista del cartucho

La duración prevista del cartucho (el rendimiento del cartucho de tóner) depende de la cantidad de tóner que requieran los trabajos de impresión. El número real de impresiones puede variar en función de la densidad de impresión de las páginas que imprima, del entorno operativo, del porcentaje de área de la imagen, del los intervalos de impresión y del tipo y del tamaño del material. Por ejemplo, si imprime muchos gráficos, el consumo de tóner será mayor y puede que necesite cambiar el cartucho más a menudo.

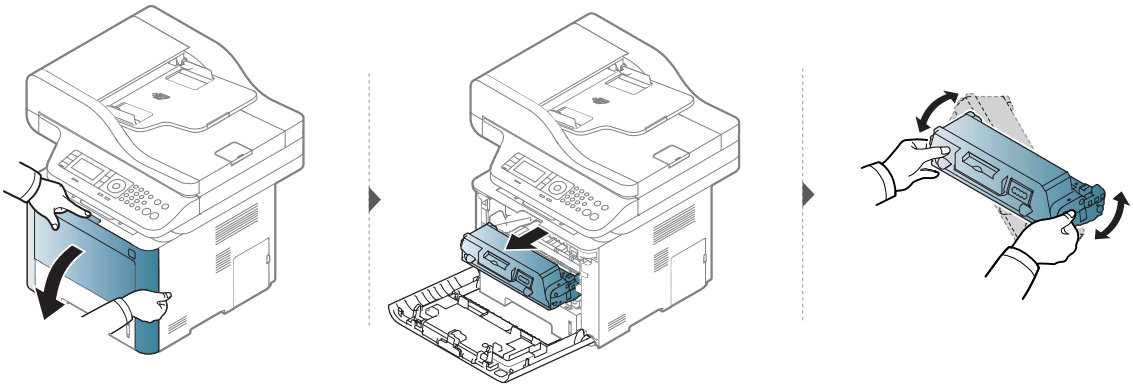
Distribución del tóner

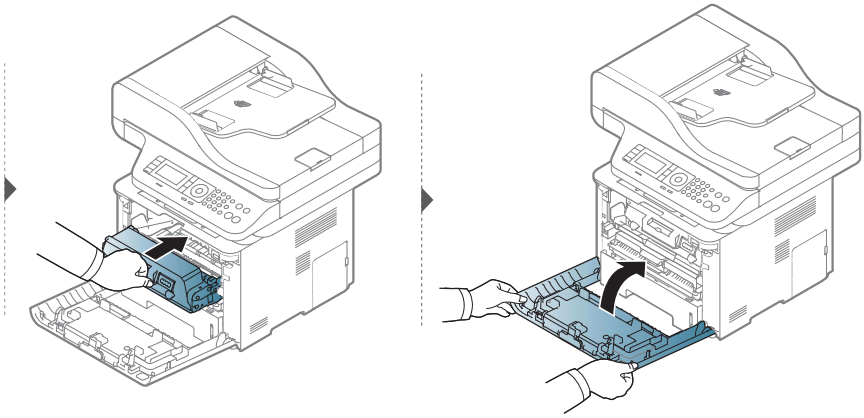
Cuando la vida útil del cartucho de tóner esté a punto de acabarse:

- Aparecen rayas blancas o impresión con poca oscuridad, y/o la densidad varía según el lado.
- El indicador de **Estado** parpadea en color rojo. En la pantalla puede aparecer un mensaje que indica que el tóner se está agotando.
- Aparecerá la ventana del programa HP Printing Status en el ordenador, indicándole qué cartucho tiene un nivel bajo de tóner.

Si esto ocurre, podrá mejorar la calidad de impresión temporalmente si redistribuye el tóner que queda en el cartucho. En algunos casos, aparecerán rayas blancas o la impresión será más clara, incluso después de que se haya redistribuido el tóner.

- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbrala con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- No utilice objetos afilados, como un cuchillo o unas tijeras, para abrir el paquete del cartucho de tóner. Podrían arañar el tambor del cartucho.
- Si se mancha la ropa de tóner, límpielo con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.





Sustitución del cartucho de tóner

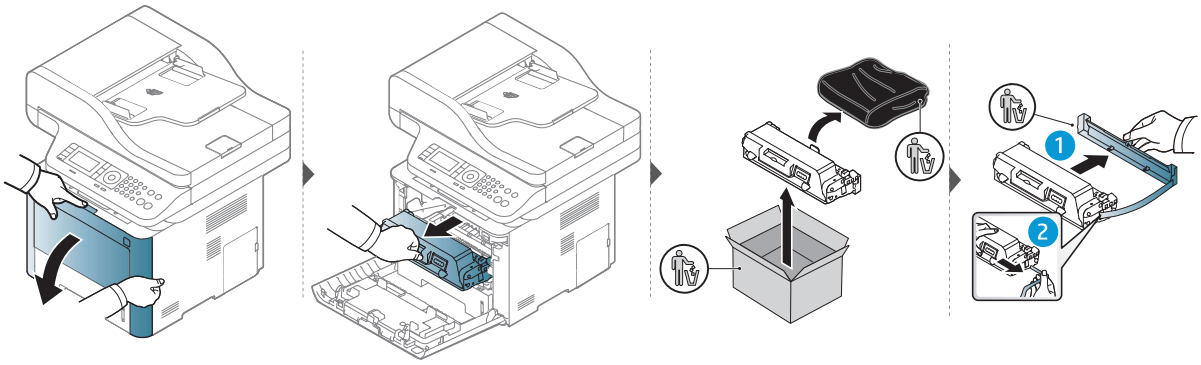
Un cartucho de tóner está a punto de agotarse:

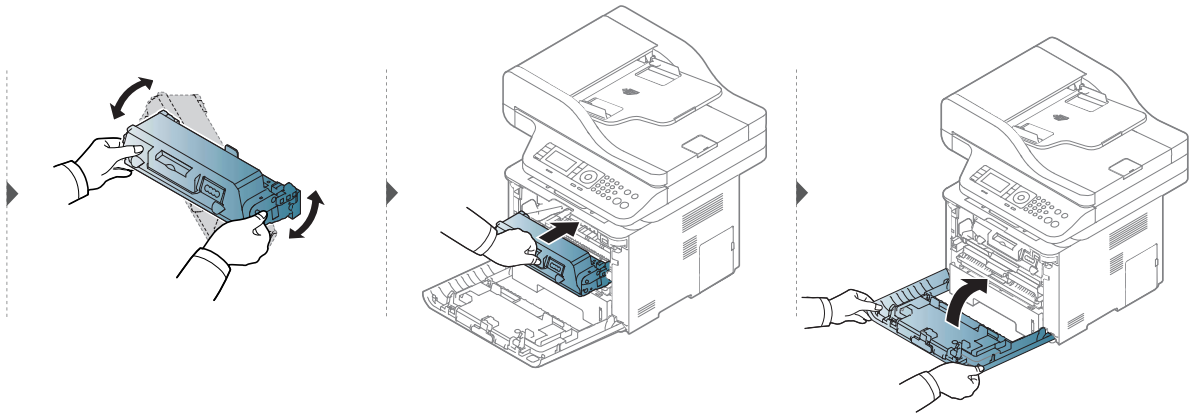
- El LED de estado y el mensaje sobre el tóner que aparece en la pantalla indican cuándo debe sustituirse el cartucho de tóner.
- Aparecerá la ventana del programa HP Printing Status en el ordenador, indicándole qué cartucho de tóner está vacío.

Compruebe el tipo de cartucho de tóner para su dispositivo (consulte “Consumibles disponibles” en la página 143).

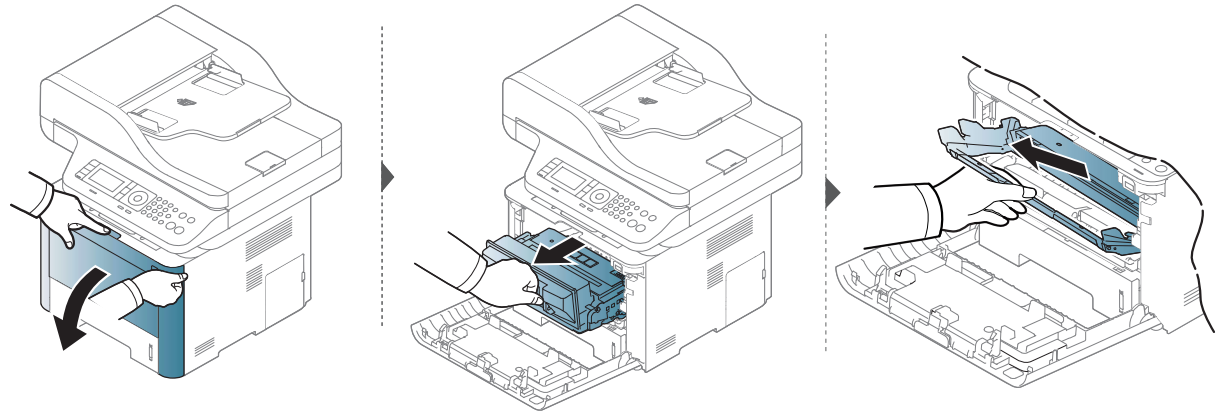
Agite el cartucho de tóner uniformemente, aumentará la calidad de impresión inicial.

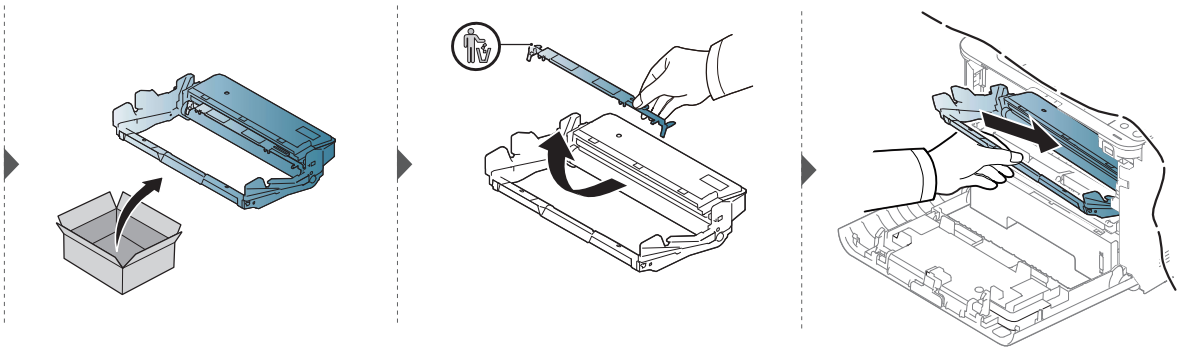
- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbrala con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- No utilice objetos afilados, como un cuchillo o unas tijeras, para abrir el paquete del cartucho de tóner. Podrían arañar el tambor del cartucho.
- Si se mancha la ropa de tóner, límpielo con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

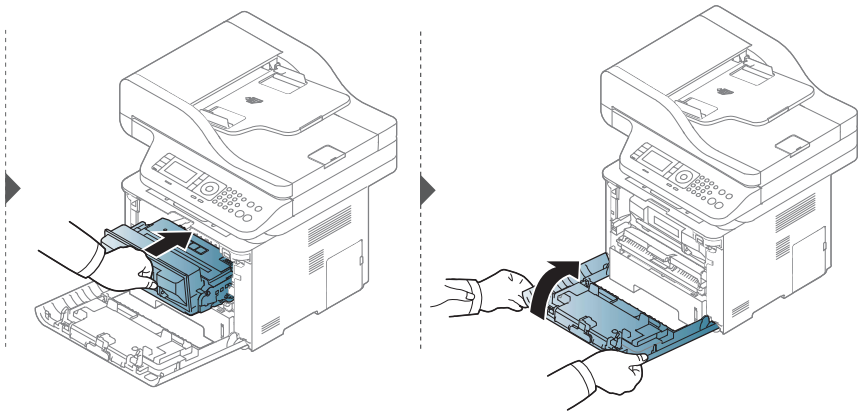




Sustitución de la unidad de imágenes







Instalación de accesorios

Precauciones

- Desconecte el cable de alimentación
  Nunca retire la cubierta de la placa de control si el dispositivo está conectado a la fuente de alimentación.
  Para evitar una posible descarga eléctrica, desconecte el cable de alimentación al instalar o extraer CUALQUIER accesorio interno o externo.
- Descargue la electricidad estática
  La placa de control y los accesorios internos (tarjeta de interfaz de red o memoria) son sensibles a la electricidad estática. Antes de instalar o extraer un accesorio interno, elimine la electricidad estática de su cuerpo. Para ello, toque algo de metal, como la placa metálica posterior o cualquier dispositivo enchufado a una fuente de alimentación conectada a tierra. Si camina por el lugar donde se encuentra antes de finalizar la instalación, repita el procedimiento para volver a descargar la electricidad estática.



Cuando instale accesorios, la batería que está dentro de la máquina es un componente de servicio. No la cambie usted solo. Si se cambia la batería por una de un tipo incorrecto se corre riesgo de explosión. El servicio técnico debe extraer la antigua batería del dispositivo, y deshacerse de ella según la legislación vigente en su país.

Configuración de las Opciones del dispositivo

Cuando instale los dispositivos opcionales, tales como la bandeja opcional, memoria, etc., esta impresora detectará y configurará automáticamente los dispositivos opcionales. Si no puede utilizar los dispositivos opcionales que ha instalado en este controlador, debe configurar los dispositivos opcionales en **Opciones del dispositivo**.

1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.

2 Seleccione **Impresores y faxes**.

3 Haga clic con el botón secundario del ratón en el dispositivo.

4 Seleccione **Propiedades** o **Propiedades de impresora**.



La ventana **Propiedades** puede diferir según el controlador o sistema operativo que esté utilizando.

5 Seleccione **Opciones del dispositivo**.

6 Seleccione la opción adecuada.



Algunos menús podrían no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En caso de ser, no se aplica a su impresora.

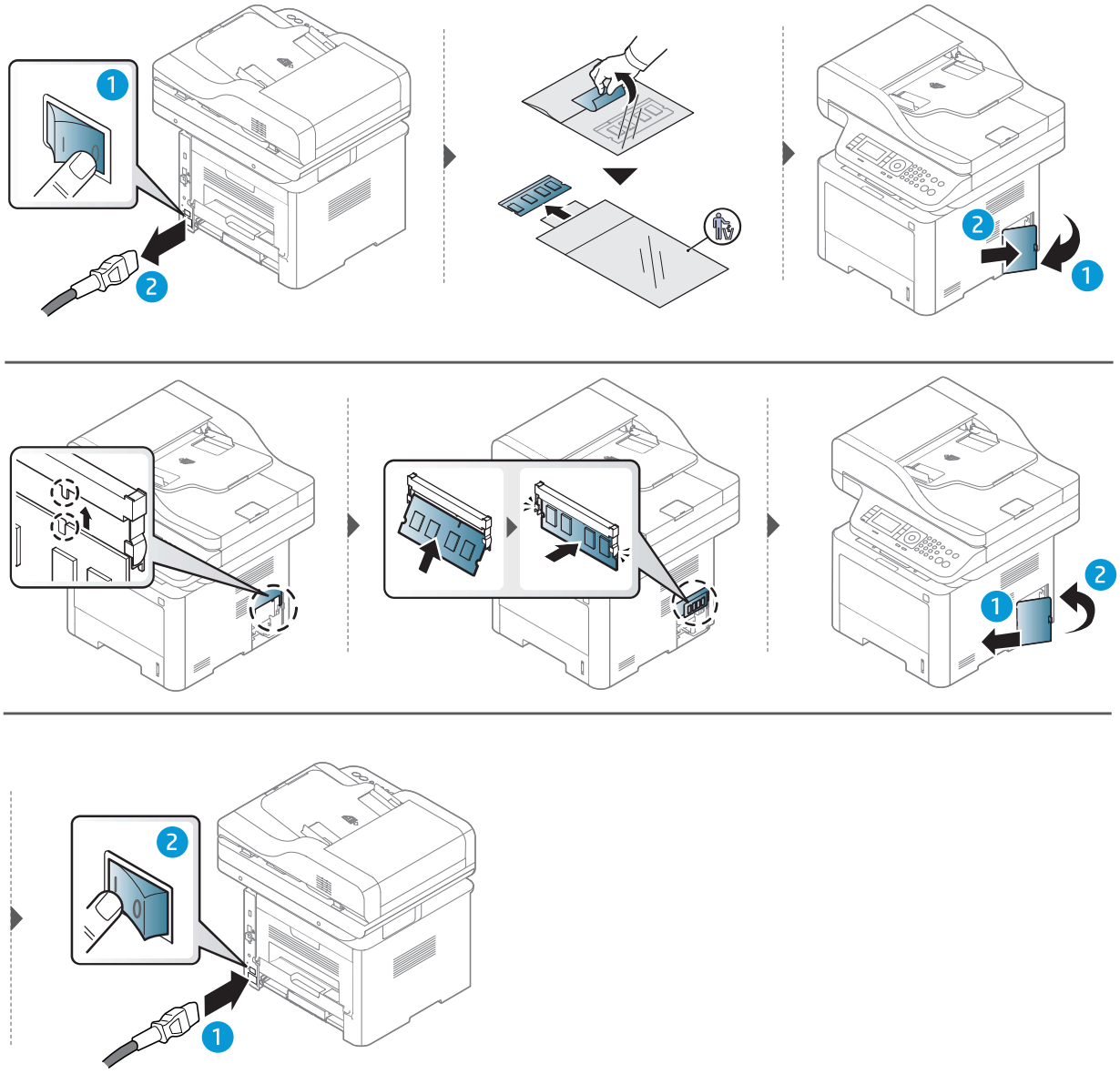
- **Opciones de la bandeja:** Seleccione la bandeja opcional que ha instalado. Puede seleccionar la bandeja.
- **Opciones de almacenamiento:** Seleccione la memoria opcional que ha instalado. Si esta función está activada, puede seleccionar **Modo de impresión**.
- **Configuración de la impresora:** Selecciona el idioma de impresora del trabajo de impresión.
- **Parámetros del administrador:** Puede seleccionar las opciones **Estado de la impresora** y **Cola EMF**.
- **Configuración del tamaño del papel personalizado:** Puede especificar el tamaño del papel personalizado.

7 Puede hacer clic en **OK** hasta que salga de la ventana **Propiedades** o **Propiedades de impresora**.

Actualización de un módulo de memoria

El dispositivo posee un módulo de memoria dual en línea (DIMM). Utilice esta ranura para módulos de memoria para instalar más memoria. Le recomendamos utilizar únicamente DIMM originales de HP. Su garantía podría anularse si se determinara que el problema de la impresora ha sido originado por DIMM de otros fabricantes.

Se proporciona información para realizar el pedido de accesorios opcionales (consulte “Accesorios disponibles” en la página 145).



Control de la duración de los suministros

Si la impresora suele dar problemas de impresión o de atasco de papel, compruebe el número de páginas que se han impreso o escaneado. Sustituya las piezas correspondientes, cuando sea necesario.

- El acceso a los menús puede diferir en función del modelo (consulte “Descripción general de los menús” en la página 27).
- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

1 Seleccione ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Mantenimiento** > **Dur. consum.** en el panel de control.

2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.

3 Pulse el botón ⊗ (**Cancelar**) para volver al modo listo.

Ajuste de la alerta de tóner bajo

Si el nivel de tóner del cartucho es bajo, aparece un mensaje o indicador LED que informa al usuario que cambie el cartucho de tóner. Puede configurar esta opción para que aparezca o no el mensaje o se ilumine el indicador LED.

- El acceso a los menús puede diferir en función del modelo (consulte “Descripción general de los menús” en la página 27).
- Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

1 Seleccione ••• (**Menú**) > **Conf. sistema** > **Mantenimiento** > **Alerta de tóner bajo** en el panel de control.

2 Seleccione la opción que desee.

3 Pulse **OK** para guardar la selección.

4 Pulse el botón ⊗ (**Cancelar**) para volver al modo listo.

Limpieza de la impresora

Si se producen problemas de calidad de impresión, o si utiliza el dispositivo en un entorno con polvo, debe limpiar el dispositivo regularmente para mantenerlo en las mejores condiciones de impresión y prolongar la vida útil del mismo.

- No limpie la carcasa de la impresora con sustancias que contengan grandes cantidades de alcohol, disolventes u otras sustancias concentradas, porque pueden decolorarla o deformarla.
- Si el dispositivo o sus alrededores están contaminados con tóner, se recomienda utilizar un paño o un papel suave empapado en agua para limpiarlos. Si utiliza un aspirador, el tóner quedará en el aire y puede ser perjudicial para usted.

Limpieza del exterior o de la pantalla de visualización

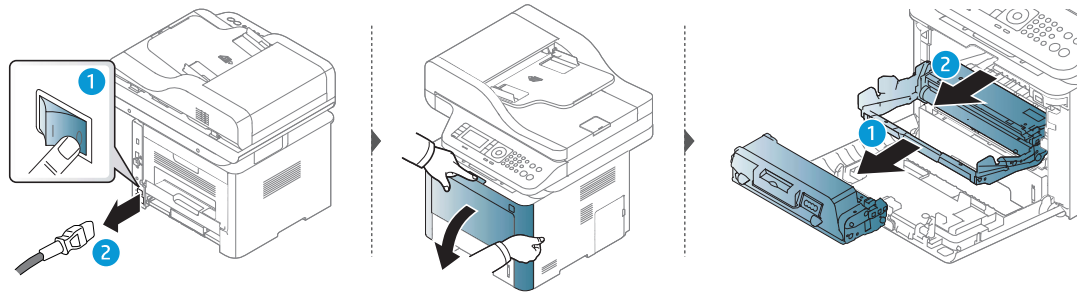
Limpie la carcasa o la pantalla del dispositivo con un paño suave que no desprenda pelusa. Humedezca el paño ligeramente con agua, pero tenga cuidado para que no caiga agua sobre el dispositivo ni dentro de éste.

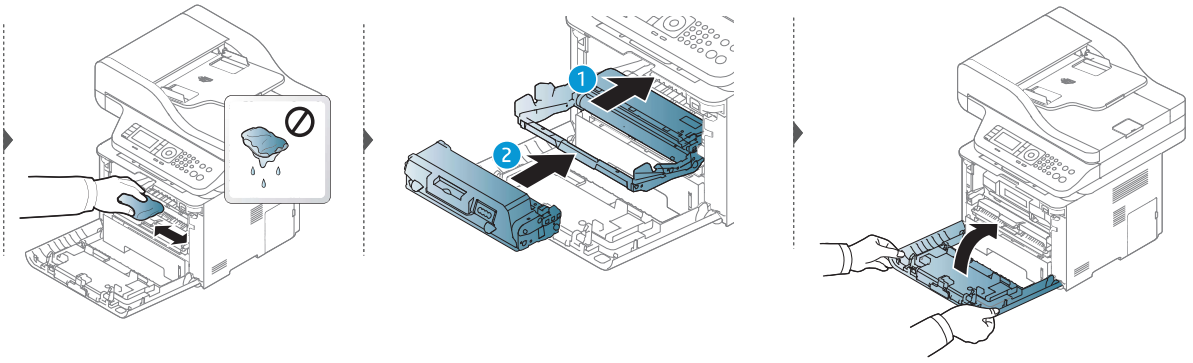
Limpieza de la parte interna

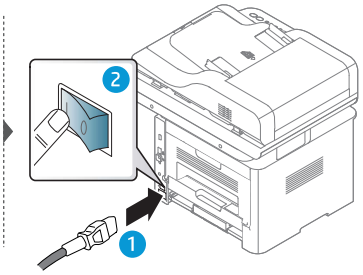
Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumule papel, tóner y polvo. Esta acumulación puede causar problemas de calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La limpieza del interior del dispositivo eliminará y disminuirá estos problemas.

- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbrala con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- Utilice un trapo seco sin pelusas para limpiar la parte interior del equipo, tenga cuidado de no dañar el rodillo de transferencia ni ninguna otra pieza interna. No utilice disolventes como benceno o diluyente. Es posible que se produzcan problemas de calidad de impresión y daños en el equipo.

- Utilice un paño seco sin pelusas para limpiar el equipo.
- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.

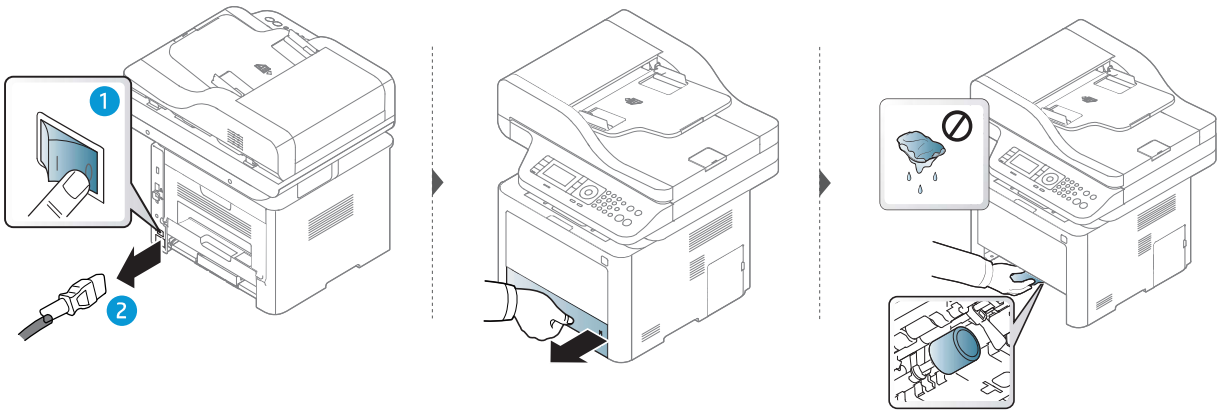


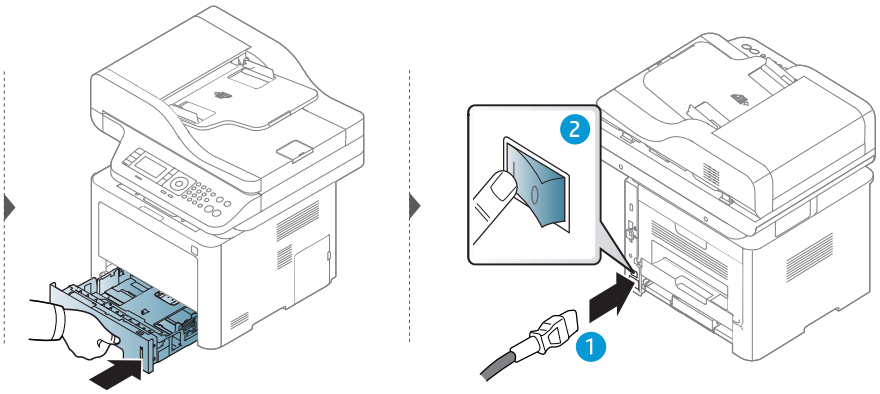




Limpieza del rodillo de la bandeja

Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.





Limpieza de la unidad de digitalización

La unidad de digitalización debe mantenerse siempre limpia para garantizar la mejor calidad de impresión posible. Le recomendamos que limpie la unidad de escaneado cada día, al principio de la jornada, y también durante el día si es necesario.

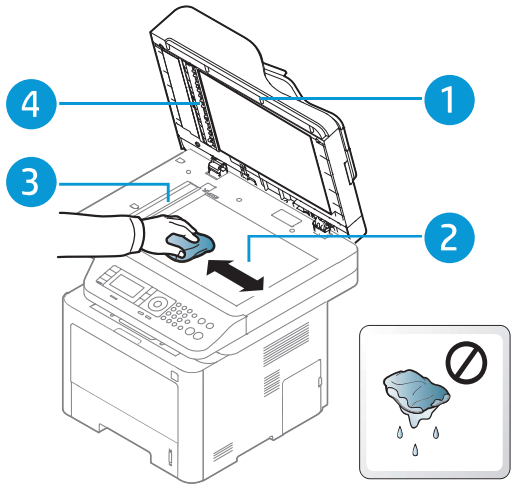
Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

---

1 Para ello, humedezca una toalla de papel o un paño suave que no desprenda pelusa.

2 Levante y abra la tapa del escáner.

3 Limpie la superficie del escáner hasta que esté limpia y seca.



1. Tapa del escáner
2. Cristal del escáner
3. Cristal del alimentador de documentos
4. Barra lateral

4 Cierre la tapa del escáner.

Solución de problemas

Este capítulo brinda información útil sobre qué hacer en caso de que se produzca un error.

Si no puede encontrar una solución en el Manual del usuario o si el problema persiste, llame para solicitar la reparación del equipo.

- Consejos para evitar atascos de papel 162
- Eliminar atascos 163
- Descripción de los LED 172
- Entender los mensajes de pantalla 174
- Se muestra el mensaje “Low Toner” o “Very Low Toner” en el Informe de consumibles180
- Problemas en la alimentación de papel 181
- Problemas de conexión de alimentación y el cable 182
- Resolver otros problemas 183

Consejos para evitar atascos de papel

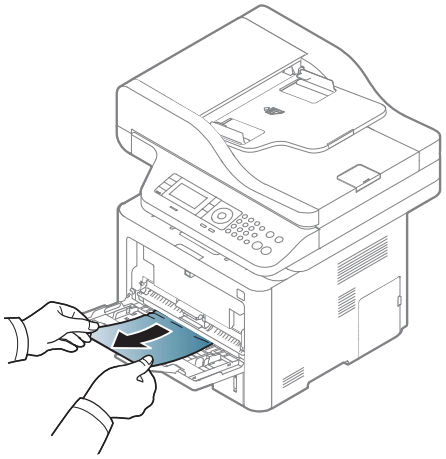
Es posible evitar la mayoría de los atascos de papel si se selecciona el tipo de papel adecuado. Para evitar atascos de papel, siga las instrucciones que se indican a continuación:

- Compruebe que las guías ajustables estén colocadas correctamente (consulte “Descripción general de la bandeja” en la página 42).
- No retire el papel de la bandeja mientras la impresora esté funcionando.
- Doble, airee y empareje el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle diferentes tipos de papel en una misma bandeja.
- Utilice solo material de impresión recomendado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 200).

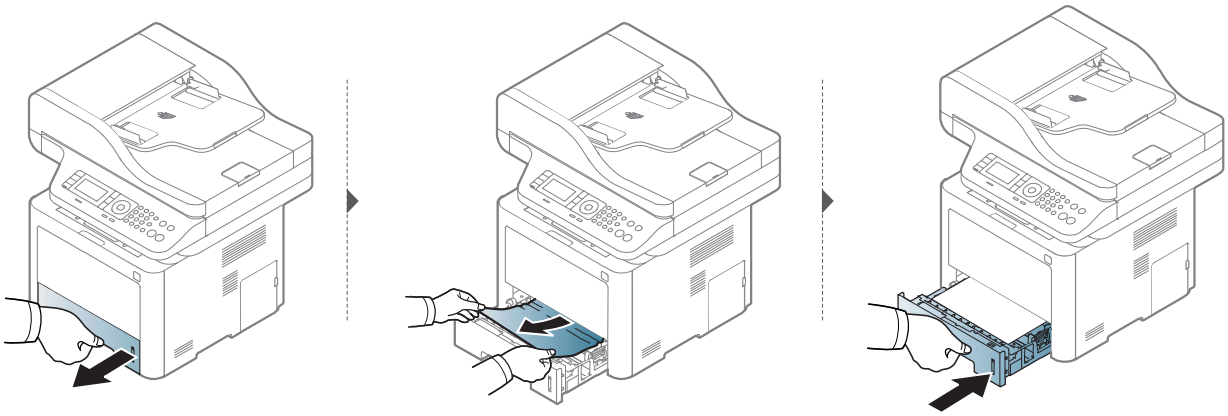
Eliminar atascos

Para evitar que se rompa el papel atascado, tire de él lentamente y con cuidado.

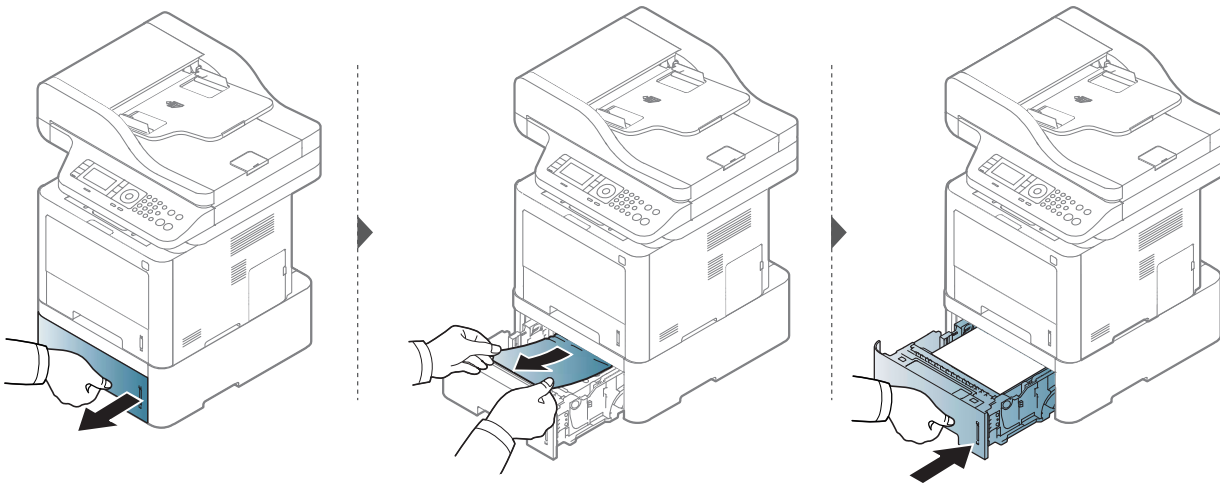
En la bandeja 1



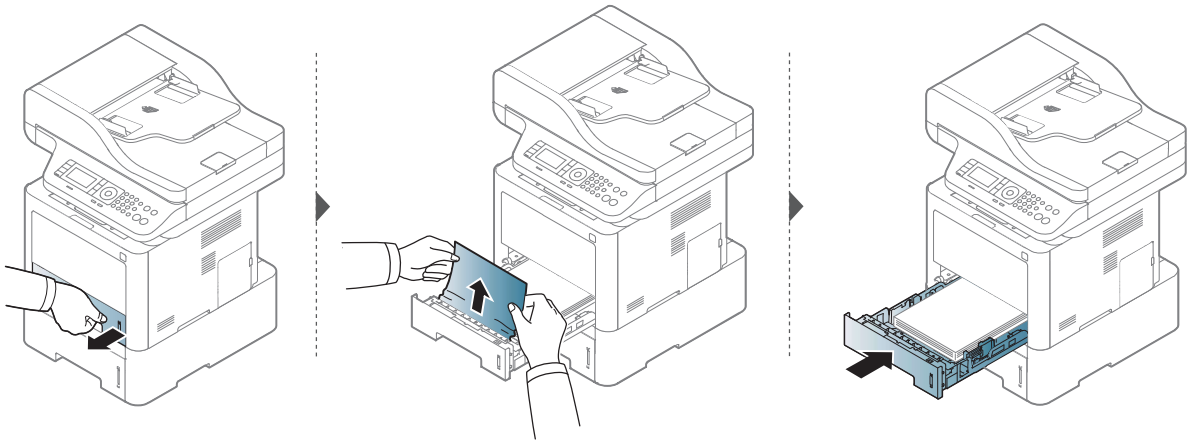
En bandeja 2



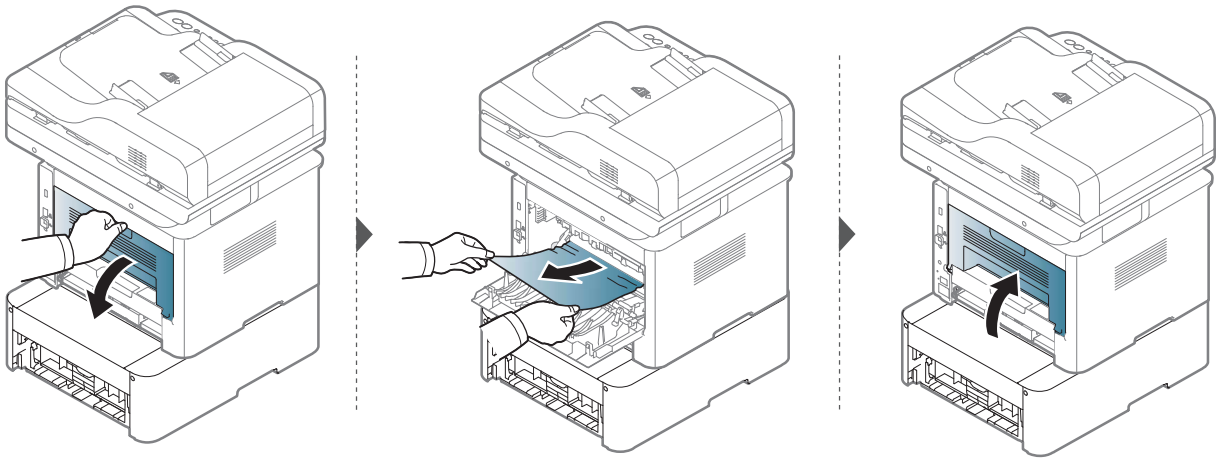
En bandeja opcional (bandeja 3)



Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:

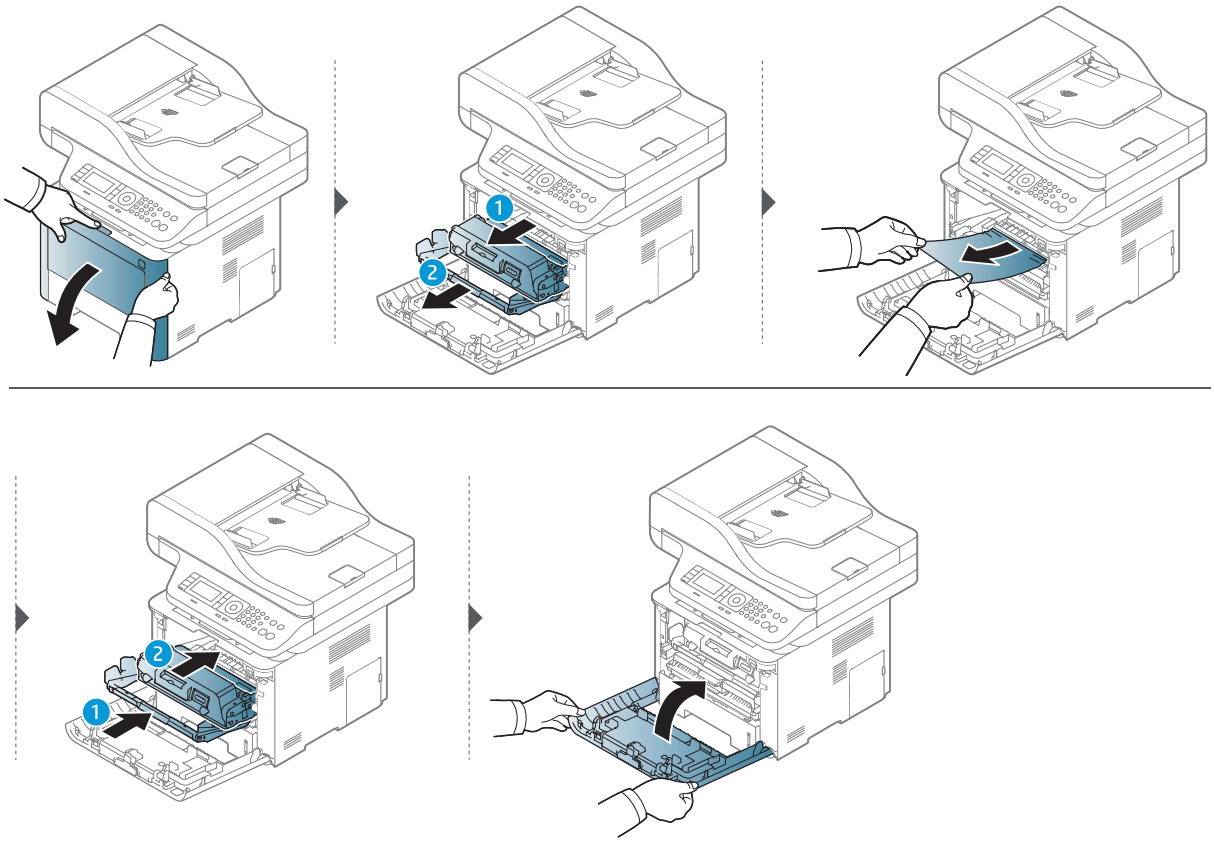


Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:



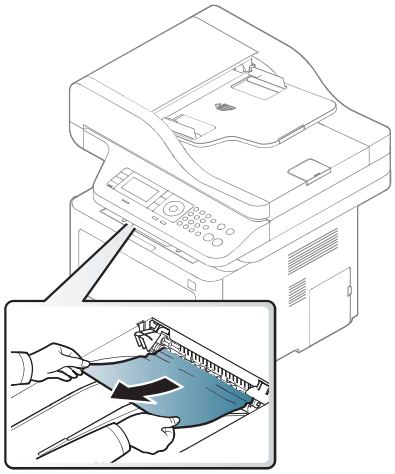
En el interior de la impresora

El área del fusor alcanza temperaturas elevadas; antes de acceder a este área, espere a que el dispositivo se refrigere. Apague el dispositivo para refrigerarlo. Retire el papel de la impresora con cuidado.

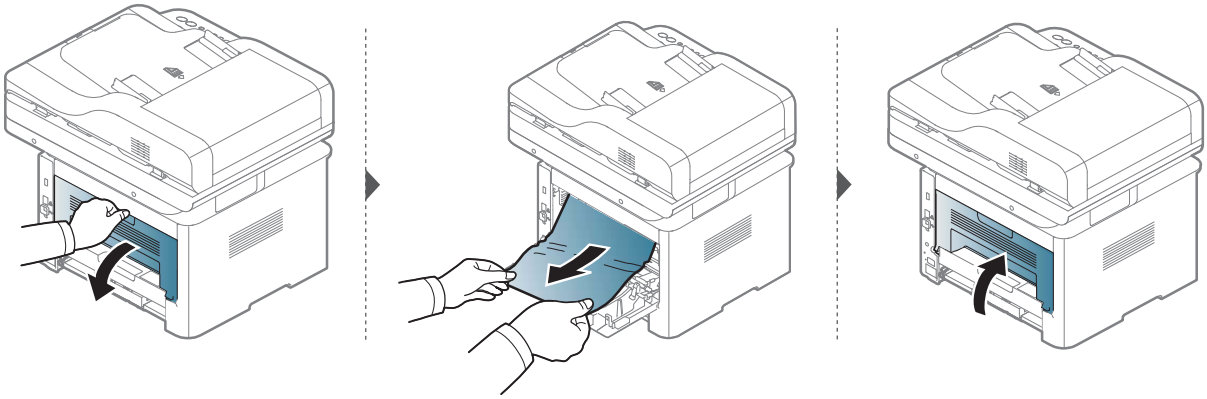


Área de salida

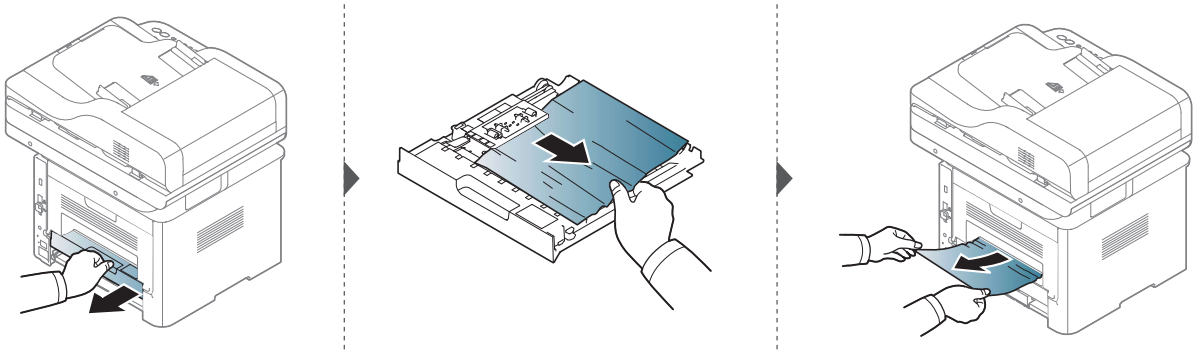
El área del fusor alcanza temperaturas elevadas; antes de acceder a este área, espere a que el dispositivo se refrigere. Apague el dispositivo para refrigerarlo. Retire el papel de la impresora con cuidado.

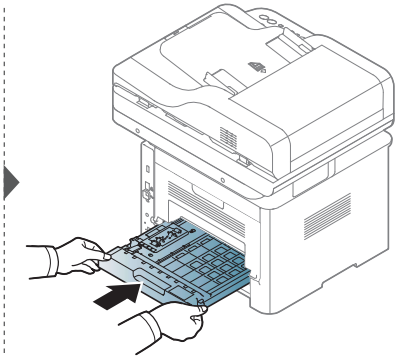


Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:

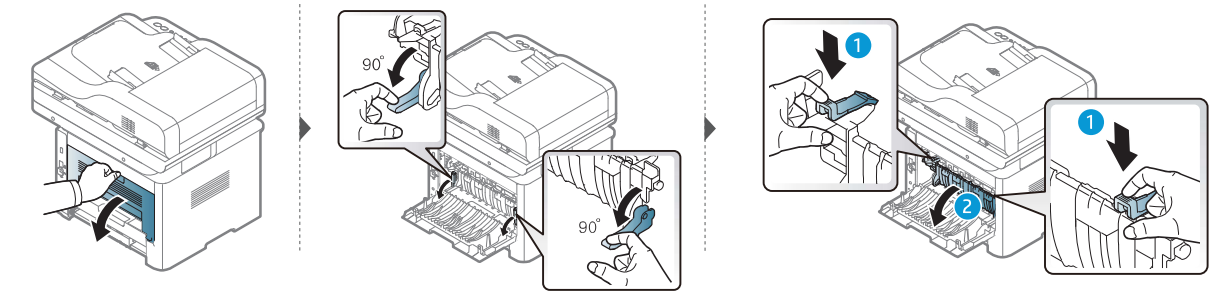


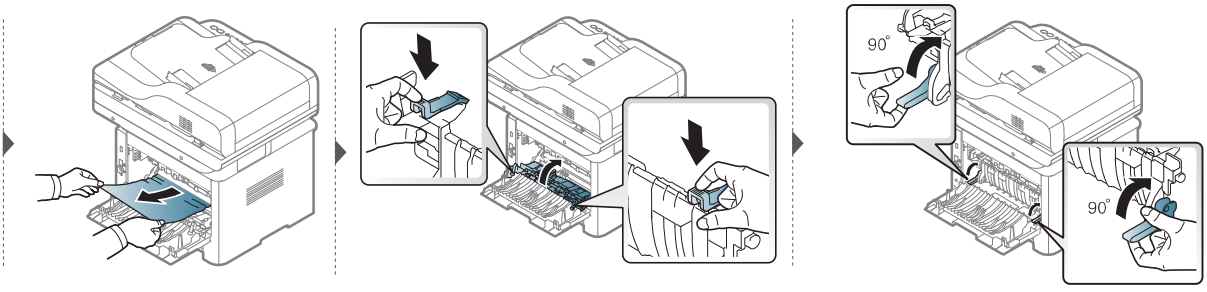
En el área de la unidad de impresión a doble cara

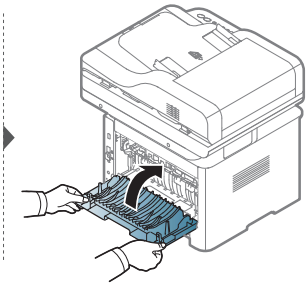




Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:





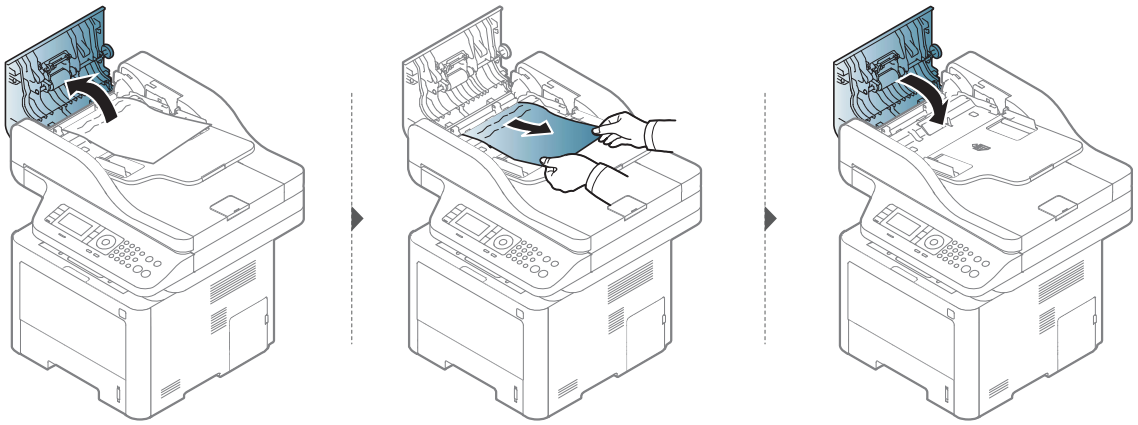


Solución de atascos de documentos originales

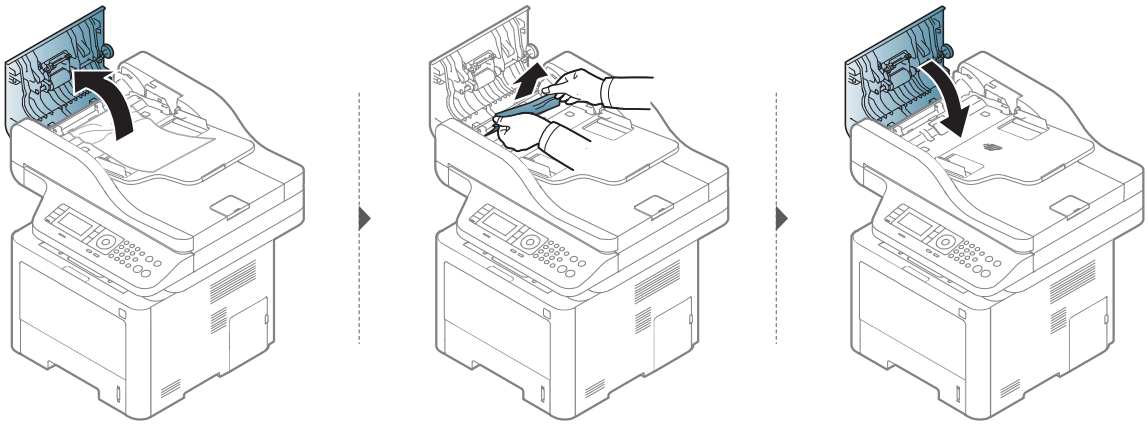
Para evitar que se produzcan atascos, utilice el cristal del escáner para los originales de papel grueso o fino, o los originales con distinto papel.

Para evitar que se rompa el documento atascado, tire de él suave y lentamente.

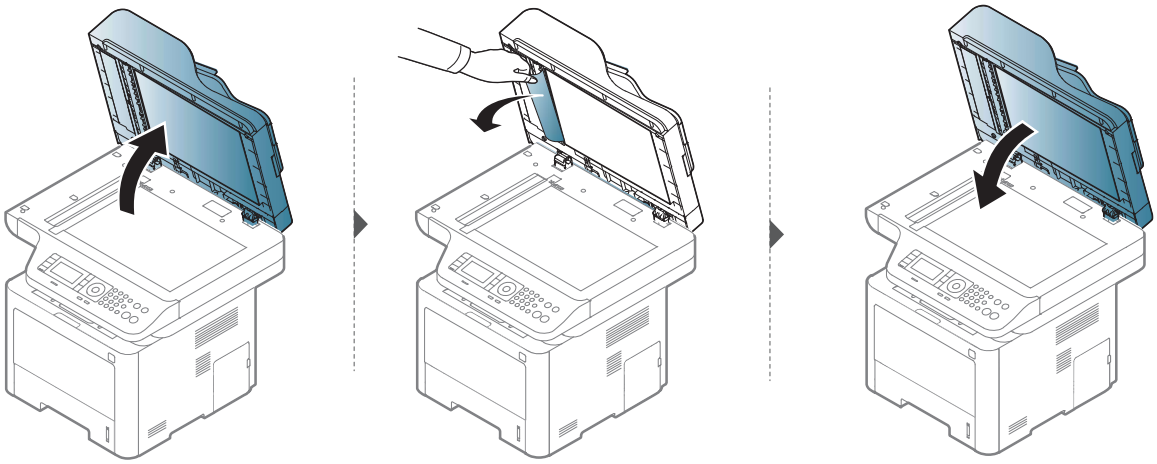
Atasco papel original delante del escáner



Atasco de papel original dentro del escáner



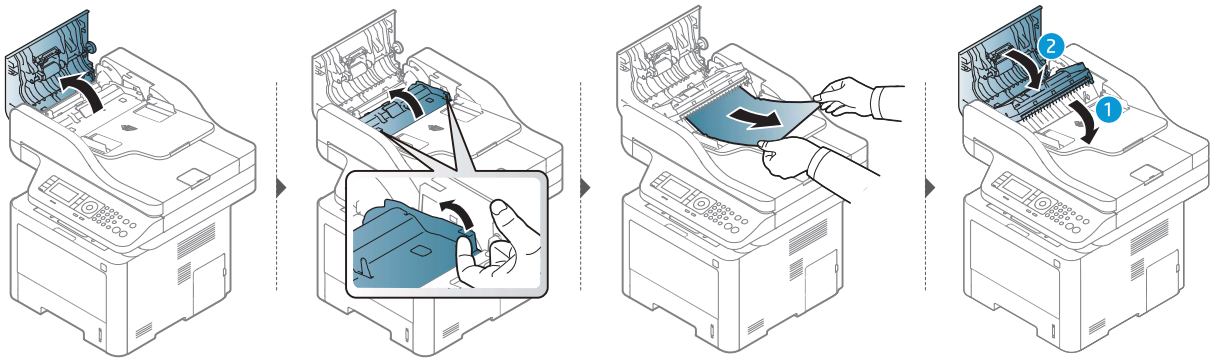
Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:



Atasco de papel original en el área de salida del escáner.



Atasco de papel original en la ruta dúplex del escáner



Descripción de los LED

El color del LED indica el comportamiento actual de la máquina.

- Algunos indicadores LED podrían no estar disponibles en función del modelo o el país (consulte “Descripción general del panel de control” en la página 22).
- Para resolver el error, analice el mensaje de error y sus instrucciones en la sección de solución de problemas (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 174).
- Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.

LED Estado

LED	Estado		Descripción
Estado	Apagado		La impresora no está conectada.
	Verde	Activado	La impresora está en línea y lista para ser utilizada.
		Intermitente	Cuando la impresora está recibiendo o imprimiendo datos, la luz de fondo parpadea.
	Naranja	Activado	La impresora se ha detenido a causa de un error grave.
		Intermitente	• Ha sucedido un error menor y la impresora está esperando que se solucione. Compruebe el mensaje de la pantalla. Cuando se soluciona el problema, la impresora reanuda su funcionamiento. • Queda poco tóner en el cartucho. La vida útil prevista del cartucho[a] de tóner está a punto de finalizar. Prepare un cartucho nuevo para cambiarlo. Puede aumentar temporalmente la calidad de impresión del tóner redistribuyéndolo (consulte “Distribución del tóner” en la página 149). • La cubierta está abierta. Cierre la cubierta. • No hay papel en la bandeja cuando se reciben o imprimen datos. Cargue papel en la bandeja. • Se ha producido un atasco de papel (consulte “Eliminar atascos” en la página 163).

a.La duración prevista del cartucho es el rendimiento del cartucho de tóner previsto o estimado, que indica la capacidad media de impresión y se ha diseñado según la norma ISO/IEC 19752. El número de páginas depende del entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión, las imágenes y el tipo y tamaño del material. Puede quedar una cantidad de tóner en el cartucho aunque el LED naranja esté encendido y la impresora deje de imprimir.

LED de Encendido

Estado			Descripción
(Encendido)	Blanco	Activado	El dispositivo está en el modo listo.
		Intermitente	El dispositivo está en el modo de ahorro de energía.

Entender los mensajes de pantalla

En la pantalla del panel de control aparecen mensajes que indican el estado o los errores de la impresora. Consulte las tablas que aparecen a continuación para comprender el significado de los mensajes y solucionarlos, si es necesario.

- Si el mensaje no aparece en la tabla, enciéndala de nuevo y pruebe realizar el trabajo de impresión. Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.
- Cuando llame al servicio técnico, indique el contenido del mensaje que aparece en la pantalla.
- Algunos mensajes pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos.
- [número de error] indica el número de error.
- [número de bandeja] indica el número de bandeja.
- [tipo de material] indica el tipo de material.
- [tamaño del material] indica el tamaño del material.

Mensajes relacionados con atascos de papel

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Atasco papel en área salida	Se ha producido un atasco de papel en el área de salida.	Retire el papel atascado (consulte “Área de salida” en la página 166).
Atasco papel dentro de dúplex	El papel se atascó durante la impresión dúplex. Esto solo se aplica a dispositivos con esta función.	Retire el papel atascado (consulte “En el área de la unidad de impresión a doble cara” en la página 168).
Atasco papel dentro equipo	El papel se ha atascado en el interior de la máquina.	Retire el papel atascado (consulte “En el interior de la impresora” en la página 166).
Atasco papel en la bandeja 2	Se ha producido un atasco de papel en la bandeja 2.	Retire el papel atascado (consulte “En bandeja 2” en la página 164).
Atasco papel en la bandeja 3	Se ha producido un atasco de papel en la bandeja opcional (bandeja 3).	Retire el papel atascado (consulte “En bandeja opcional (bandeja 3)” en la página 164).
Atasco papel en la bandeja 1	Se ha producido un atasco de papel en la bandeja 1.	Retire el papel atascado (consulte “En la bandeja 1” en la página 164).

Mensajes relacionados con el tóner

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Instalar cartucho	Cartucho de tóner no instalado.	Vuelva a instalar el cartucho de tóner.
	Cartucho de tóner no detectado	Vuelva a instalar el cartucho de tóner dos o tres veces para confirmar que se ha colocado correctamente. Si el problema no desaparece, póngase en contacto con los representantes del servicio técnico.
	No se ha quitado la película protectora del tóner.	Quite la película protectora del cartucho de tóner.
El país de tóner Cartucho toner	El cartucho de tóner indicado no es compatible con la impresora.	Sustituya el correspondiente cartucho de tóner por un cartucho original de HP (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150).
Preparar cart.nuevo	Queda poco tóner en el cartucho indicado. La vida útil prevista del cartucho[a] de tóner está a punto de finalizar.	Prepare un cartucho nuevo para cambiarlo. Puede aumentar temporalmente la calidad de impresión del tóner redistribuyéndolo (consulte “Distribución del tóner” en la página 149).
Cambiar cart.nuevo	Un cartucho de tóner ha llegado casi al final de su vida útil estimada [a].	• Puede escoger **Parar** o **Continuar**, tal como se muestra en el panel de control. Si selecciona **Parar**, la impresora detendrá la impresión. Si selecciona **Continuar**, la impresora continúa imprimiendo pero la calidad de impresión no quedará garantizada. • Sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca este mensaje para obtener la mejor calidad de impresión. Si utiliza el cartucho después de este punto, se pueden producir problemas de calidad de impresión (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150).

a.La duración estimada del cartucho es el tiempo estimado que durará el cartucho de tóner e indica la capacidad media de impresiones. Se ha diseñado en cumplimiento de la ISO/IEC 19798 (consulte “Consumibles disponibles” en la página 143). La cantidad de páginas puede verse afectada por el entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión y el tipo y el tamaño del material. Es posible que todavía quede una pequeña cantidad de tóner en el cartucho aún cuando aparece el mensaje de sustitución de nuevo cartucho y la impresora deja de imprimir.

⚠ HP no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de HP, como cartuchos rellenados o reciclados. HP no garantiza la calidad de los cartuchos de tóner no originales de HP. La garantía de la impresora no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner no originales de HP.

Mensajes relacionados con la unidad de imágenes

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Recolector Unidad de imágenes	La unidad de imágenes no está instalada.	Reinstale la unidad de imágenes.
	No se ha detectado ninguna unidad de imágenes	Vuelva a instalar la unidad de imágenes dos o tres veces para confirmar que se ha colocado correctamente. Si el problema no desaparece, póngase en contacto con los representantes del servicio técnico.
	No quite la película protectora del tóner.	Quite la película protectora de la unidad de imágenes.
Cint. transf. Unidad de imágenes	La unidad de imágenes no es compatible con la impresora.	Sustituya el cartucho correspondiente por un cartucho original de HP (consulte “Sustitución de la unidad de imágenes” en la página 151).
Preparar nueva unidad img.	Queda poco tóner en la unidad de imágenes. La duración estimada del cartucho está a punto de acabarse.	Prepare una unidad de imágenes nueva para cambiarla.
Sustituir nueva unidad de imagen	La unidad de imágenes está agotada.	• Puede escoger **Parar** o **Continuar**, tal como se muestra en el panel de control. Si selecciona **Parar**, la impresora detendrá la impresión. Si selecciona **Continuar**, la impresora continúa imprimiendo pero la calidad de impresión no quedará garantizada. • Sustituya la unidad de imágenes cuando aparezca este mensaje para obtener la mejor calidad de impresión. Si utiliza el cartucho después de este punto, se pueden producir problemas de calidad de impresión (consulte “Sustitución de la unidad de imágenes” en la página 151). • Si el dispositivo deja de imprimir, sustituya la unidad de imágenes (consulte “Sustitución de la unidad de imágenes” en la página 151).

⚠ HP no recomienda el uso de cartuchos que no sean originales de HP, como cartuchos rellenados o reciclados. HP no garantiza la calidad de los cartuchos no originales de HP. La garantía de la impresora no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos no originales de HP.

Mensajes relacionados con la bandeja

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Sin papel en [número de bandeja]	No hay papel en la bandeja indicada.	Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 43).
Poco papel en [número de bandeja]	Hay poco papel en la bandeja indicada.	Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 43).

Mensajes relacionados con la red

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Problema red: Conflicto IP	La dirección IP se está utilizando en otro lugar.	Compruebe la dirección IP u obtenga una nueva dirección.
802.1x Error de red	Error de autenticación.	Compruebe el protocolo de autenticación de red. Si este error continúa, póngase en contacto con el administrador de la red.

Otros mensajes

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Puerta abierta Ciérrela	La cubierta no está cerrada correctamente.	Cierre la cubierta y asegúrese de que encaje en su lugar.
Error [número de error] **InstalarToner**	El cartucho de tóner está mal instalado o el conector está sucio.	Vuelva a instalar el cartucho de tóner original de HP dos o tres veces para confirmar que se ha colocado correctamente. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Error [número de error] **Apague y enc.**	No es posible controlar la unidad de la impresora.	Reinicie la corriente y vuelva a intentar imprimir. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Error [número de error] **Llame serv.rep.**		
Sin sit. adec. adecuada. Desplazar dispositivo	El dispositivo está en una habitación con una temperatura inadecuada.	Desplace el dispositivo a una habitación con una temperatura adecuada.
Band. sal. llena Retirar papel	La bandeja de salida está llena.	Retire los papeles de la bandeja de salida y la impresora reanudará la impresión. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
Cambiar fusor pronto	La unidad de fusión está a punto de alcanzar su duración máxima.	Cambie la unidad de fusión. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
Sustituir nueva unidad de fusor	La unidad de fusión está a punto de alcanzar su duración máxima.	
• Sustituir nueva rodillo bandeja 2 • Sustituir nueva rodillo bandeja 3	El rodillo de recogida de bandeja está a punto de alcanzar su duración máxima.	Sustituya el rodillo de recogida de bandeja por uno nuevo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
	El rodillo de recogida de bandeja está a punto de alcanzar su duración máxima.	

Se muestra el mensaje “Low Toner” o “Very Low Toner” en el Informe de consumibles

Low Toner: la impresora indica cuándo está bajo el nivel de un cartucho de tóner. La vida útil restante del cartucho puede variar. Debe tener un repuesto disponible para instalarlo cuando la calidad de impresión deje de ser aceptable. No es necesario sustituir el cartucho en ese momento.

Siga imprimiendo con el cartucho actual hasta que la redistribución del tóner deje de proporcionar una calidad de impresión aceptable. Para redistribuir el tóner, quite el cartucho de tóner de la impresora y muévalo hacia delante y hacia atrás sobre su eje horizontal. Para ver una representación gráfica, consulte las instrucciones de sustitución de cartuchos. Vuelva a insertar el cartucho de tóner en la impresora y cierre la cubierta.

Very Low Toner: la impresora indica cuándo está muy bajo el nivel de un cartucho de tóner. La vida útil restante del cartucho puede variar. Debe tener un repuesto disponible para instalarlo cuando la calidad de impresión deje de ser aceptable. No es necesario sustituir el cartucho en ese momento a menos que la calidad de impresión ya no sea aceptable.

Cuando un cartucho de tóner HP llegue a **Tóner muy bajo**, finaliza la garantía de protección Premium de HP de ese cartucho de tóner.

Para que la impresora imprima el Informe de consumibles:

1 Seleccione ••• (**Menú**) > **Configuración del sistema** > **Informe** > **Información de consumibles** en el panel de control.

2 Pulse **OK**

La impresora empieza a imprimir.

Problemas en la alimentación de papel

Estado	Soluciones recomendadas
El papel se atasca durante la impresión.	Elimine el atasco de papel.
Las hojas se adhieren entre sí.	• Compruebe la capacidad máxima de la bandeja. • Asegúrese de que está utilizando el tipo de papel adecuado. • Retire el papel de la bandeja y doble o airee las hojas. • La humedad puede ocasionar que las hojas se adhieran unas con otras.
La impresora no acepta varias hojas juntas.	Es posible que se hayan cargado distintos tipos de papel en la bandeja. Cargue papel de un solo tipo, tamaño y gramaje.
El papel no se introduce en la impresora.	• Elimine las obstrucciones del interior de la impresora. • El papel no se ha cargado correctamente. Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo de manera correcta. • Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. • El papel es demasiado grueso. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora.
El papel se atasca continuamente.	• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. Si está imprimiendo en materiales especiales, alimente de forma manual la bandeja. • El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora. • Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la impresora. Abra la cubierta superior y retire los residuos existentes.
Los sobres se tuercen o no se introducen correctamente.	Compruebe que las guías del papel estén ajustadas a ambos lados de los sobres.

Problemas de conexión de alimentación y el cable

Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
La impresora no recibe corriente eléctrica, o el cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.	1. Conecte primero la impresora al suministro eléctrico. 2. Compruebe el cable USB o el cable de red de la parte trasera del equipo. 3. Desconecte el cable USB o el cable de red de la parte trasera del equipo y, a continuación, conéctelo de nuevo.

Resolver otros problemas

Problemas en la impresión

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La impresora no imprime.	La impresora no recibe corriente eléctrica.	Conecte primero la impresora al suministro eléctrico. Si la máquina cuenta con el botón (**Encendido**) en el panel de control, púlselo.
	La impresora no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione el dispositivo como impresora predeterminada en Windows.
	Compruebe la impresora para verificar si: • La cubierta no está cerrada. Cierre la cubierta. • Hay un atasco de papel. Retire el papel atascado (consulte “Eliminar atascos” en la página 163). • No hay papel en la impresora. Carga de papel (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 43). • El cartucho de tóner no está instalado. Instale el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). • Asegúrese de retirar la cubierta protectora y las hojas del cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). Si se produce un error de sistema, póngase en contacto con el servicio técnico.	
	El cable de conexión entre el equipo y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable del dispositivo y vuelva a conectarlo (consulte “Vista posterior” en la página 21).
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora presenta defectos.	Si es posible, conecte el cable a otro equipo que funcione correctamente e imprima el trabajo. También puede probar con otro cable de dispositivo.
	La configuración del puerto es incorrecta.	Compruebe la configuración de la impresora en Windows para asegurarse de que el trabajo de impresión se envíe al puerto correcto. Si el equipo tiene varios puertos, asegúrese de que la impresora esté conectada al puerto apropiado.

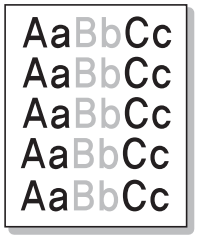
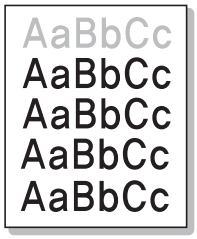
Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La impresora no imprime.	La impresora puede estar configurada de forma incorrecta.	Compruebe las **Preferencias de impresión** para asegurarse de que la configuración de impresión es correcta.
	Es posible que el controlador de la impresora esté instalado de forma incorrecta.	Desinstale y vuelva a instalar el controlador del dispositivo.
	La impresora no funciona bien.	Compruebe el mensaje de la pantalla del panel de control para determinar si la impresora indica un error del sistema. Póngase en contacto con el servicio técnico.
	El tamaño del documento es tan grande que el espacio en el disco duro del equipo no es suficiente para acceder al trabajo de impresión.	Libere más espacio en el disco duro y vuelva a imprimir el documento.
	La bandeja de salida está llena.	Una vez que se haya retirado el papel de la bandeja de salida, la impresora reanudará la impresión.
La impresora selecciona materiales de impresión de la fuente de papel equivocada.	Es posible que haya seleccionado una opción de papel incorrecta en **Preferencias de impresión**.	En numerosas aplicaciones de software, la selección de la fuente de papel se realiza desde la ficha **Papel**, en las **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72). Seleccione la fuente de papel adecuada. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 74).
El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta.	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de la página o intente ajustar la configuración de la calidad de impresión.

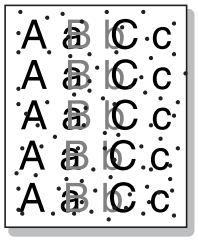
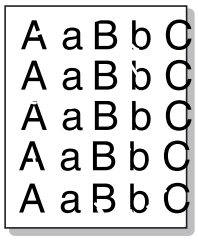
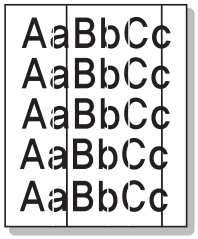
Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La mitad de la página aparece en blanco.	Es posible que la orientación de la página sea incorrecta.	Cambie la orientación de la página en la aplicación (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72). Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 74).
	El tamaño del papel y la configuración del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con el papel en la bandeja. O asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con la selección de papel en la configuración de la aplicación de software que utiliza (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72).
La impresora imprime, pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto.	El cable del dispositivo está suelto o dañado.	Desconecte el cable y vuelva a conectarlo. Intente imprimir un trabajo que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y la impresora a otro equipo e intente realizar un trabajo de impresión cuyo funcionamiento esté comprobado. Por último, pruebe con un cable de impresora nuevo.
	El controlador de la impresora seleccionado no es el correcto.	Revise el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que el dispositivo esté seleccionado.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el equipo. Apague la impresora y vuelva a encenderla.

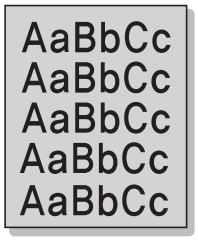
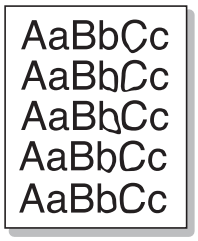
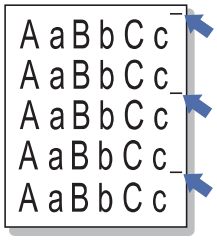
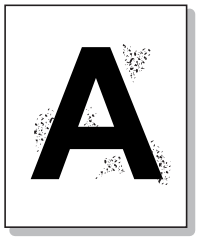
Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
El trabajo de impresión aparece en blanco.	El cartucho de tóner presenta defectos o se quedó sin tóner.	Si es necesario, redistribuya el tóner. Si es necesario, sustituya el cartucho de tóner. • Consulte “Distribución del tóner” en la página 149. • Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150.
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contenga páginas en blanco.
	Algunas piezas, como el controlador o la placa, pueden estar dañadas.	Póngase en contacto con el servicio técnico.
El dispositivo no imprime archivos PDF correctamente. faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.	Hay incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat.	Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen. Active **Imprimir como imagen** en las opciones de impresión de Acrobat.  La impresión puede tardar más si se imprime un archivo PDF como imagen.
La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es buena. las imágenes no son nítidas.	La resolución de las fotografías es muy baja.	Reduzca el tamaño de las fotografías. Si aumenta el tamaño de las fotografías en la aplicación, se reducirá la resolución.
Antes de imprimir, la impresora emite vapor cerca de la bandeja de salida.	La utilización de papel húmedo puede provocar la salida de vapor durante la impresión.	Esto no es un problema. Siga imprimiendo.
La impresora no imprime papel de tamaño especial, como por ejemplo papel de facturación.	El tamaño del papel no coincide con la configuración de tamaño de papel.	Ajuste el tamaño de papel adecuado en **Personalizado**, en la ficha **Papel** de las **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72).
El papel de facturación impreso está abarquillado.	La configuración del tipo de papel no coincide.	Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo en **Pesado 90-120 g** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72).

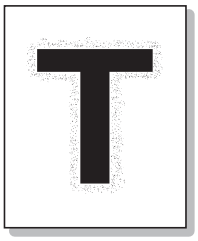
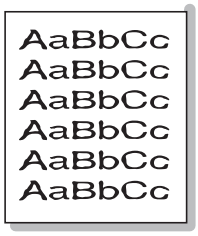
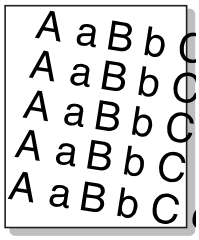
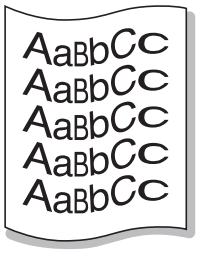
Problemas en la calidad de impresión

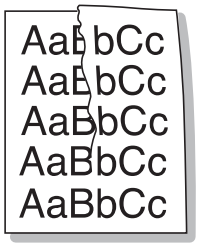
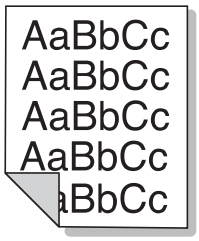
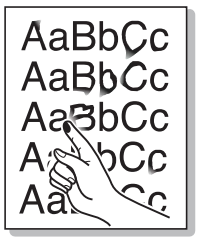
Si el interior de la impresora está sucio o si ha cargado el papel de forma incorrecta, la calidad de impresión puede disminuir. Consulte la siguiente tabla para solucionar el problema.

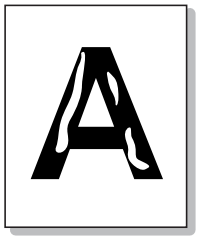
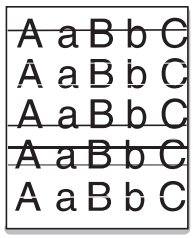
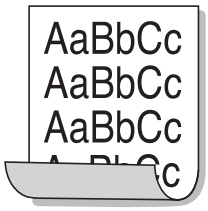
Estado	Soluciones recomendadas
Impresión clara o difuminada 	• Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difusa, el nivel de tóner es bajo. Instale un nuevo cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). • Si aparecen rayas blancas en vertical o áreas con poca intensidad de color, a pesar de que el equipo dispone de cantidad de tóner suficiente, abra y cierre la compuerta frontal entre 3 y 4 veces (consulte “Descripción general de los menús” en la página 27). • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero). • Si toda la página aparece clara, significa que la configuración de la resolución es demasiado baja o que el modo de ahorro de tóner está activado. Ajuste la resolución de impresión y desactive el modo de ahorro de tóner. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora. • Si aparecen partes difuminadas y con manchas, es posible que se deba limpiar el cartucho de tóner. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). • La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro de la impresora, puede estar sucia. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
La parte superior del papel se imprime con menos intensidad que el resto 	**Puede que el tóner no se adhiera correctamente a este tipo de papel.** • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo de papel en **Reciclado** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72).

Estado	Soluciones recomendadas
Manchas de tóner 	• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero). • Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). • Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Póngase en contacto con el servicio técnico (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157).
Imperfecciones en los caracteres 	Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, en cualquier parte de la página: • Es posible que una de las hojas presente defectos. Intente imprimir de nuevo el trabajo. • La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en la superficie. Pruebe con una marca de papel diferente. • El lote de papel presenta defectos. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe con otro tipo u otra marca de papel. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo en **Pesado 90-120 g** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
Puntos blancos 	Aparecen puntos blancos en la página: • El papel es demasiado áspero y se desprenden desperdicios que afectan a los componentes internos de la impresora; por lo tanto, el rodillo de transferencia puede estar sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). • Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
Líneas verticales 	Si aparecen rayas verticales negras en la página: • Posiblemente la superficie (la parte del tambor) del cartucho de tóner dentro de la impresora esté arañada. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). Si aparecen rayas verticales blancas en la página: • La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro de la impresora, puede estar sucia. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
Fondo en color o negro 	Si el sombreado de fondo se vuelve demasiado intenso: • Utilice papel de menor gramaje. • Compruebe las condiciones ambientales: las condiciones ambientales muy secas o de alto nivel de humedad (con una humedad relativa superior al 80 %) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo. • Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). • Vuelva a distribuir concienzudamente el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 149).
Tóner corrido 	• Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). • Compruebe el tipo y la calidad del papel. • Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150).
Defectos repetitivos a lo largo de la página 	Si aparecen, con frecuencia, marcas en la cara impresa del papel a intervalos regulares: • Es posible que el cartucho de tóner esté deteriorado. Si el problema continúa, retire el cartucho de tóner y coloque uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). • Es posible que haya tóner en algunas partes de la impresora. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí solo después de imprimir varias páginas. • Es posible que el dispositivo de fusión esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Fondo difuso 	El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa. • Es posible que esté utilizando un papel demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra el envoltorio del papel hasta que sea necesario, a fin de evitar que el papel absorba demasiada humedad. • Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en las **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72). Compruebe que ha seleccionado el tipo de papel correcto. Por ejemplo: Si se selecciona Papel más grueso, pero en realidad se utiliza Papel normal, podría producirse una sobrecarga que provoque este problema de calidad de copia. • Si está utilizando un nuevo cartucho de tóner, redistribuya primero el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 149).

Estado	Soluciones recomendadas
Aparecen partículas de tóner alrededor de los caracteres en negrita o de las imágenes 	Puede que el tóner no se adhiera correctamente a este tipo de papel. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo de papel en **Reciclado** (consulte "Abrir las preferencias de impresión" en la página 72). • Compruebe que ha seleccionado el tipo de papel correcto. Por ejemplo: Si se selecciona Papel más grueso, pero en realidad se utiliza Papel normal, podría producirse una sobrecarga que provoque este problema de calidad de copia.
Caracteres irregulares 	• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Utilice un papel diferente.
Impresión torcida 	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. • Asegúrese de que las guías no están demasiado ajustadas o demasiado separadas de la pila de papel.
Abarquillamiento o curvaturas 	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la humedad pueden hacer que el papel se abarquille. • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.

Estado	Soluciones recomendadas
Arrugas o pliegues  	• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.
Parte posterior de las copias impresas sucia  	• Verifique si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157).
Páginas en color sólido o en negro 	• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tóner y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). • Es posible que la impresora precise reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Exceso de tóner  	• Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157). • Compruebe el tipo y la calidad del papel. • Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.

Estado	Soluciones recomendadas
Huecos en los caracteres 	Los huecos en los caracteres son áreas blancas que aparecen en aquellas partes que deberían ser totalmente negras: • Es posible que no esté imprimiendo en la cara adecuada del papel. Retire el papel y dele la vuelta. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas.
Rayas horizontales 	Si aparecen rayas o manchas negras alineadas horizontalmente: • Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tóner y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150). Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Abarquillamiento 	Si el papel impreso presenta abarquillamiento o si el papel no se introduce en la impresora: • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja. • Cambie la opción de papel de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Papel** y ajuste el tipo en **Ligero 60-69 g** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 72).
• Una imagen desconocida aparece reiteradamente en algunas hojas • Exceso de tóner • Se generan impresiones claras o sucias	Es posible que la impresora se encuentre a una altura de 1.000 m o superior. Una altitud elevada puede provocar problemas de calidad de impresión, como exceso de tóner o impresión débil. Cambie el ajuste de altitud del dispositivo (consulte “Ajuste de altitud” en la página 39).

Problemas de copia

Estado	Soluciones recomendadas
Las copias son demasiado claras o demasiado oscuras.	Ajuste la oscuridad en la función de copia para aclarar u oscurecer el fondo de las copias (consulte “Cambio de la configuración para cada copia” en la página 87).
En las copias, aparecen rayas, líneas, marcas o puntos.	• Si los defectos están en el original, ajuste la oscuridad en la función de copia para aclarar el fondo de las copias. • Ajustar el fondo de la configuración de la copia elimina el color de fondo (consulte “Ajustar fondo” en la página 122). • Si el original no presenta defectos, limpie el escáner (consulte “Limpieza de la unidad de digitalización” en la página 160).
La imagen de la copia impresa está torcida.	• Asegúrese de que el original está alineado con la guía de registro. • Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 157).
Se imprimen copias en blanco.	Compruebe que el original esté colocado con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner o hacia arriba en el alimentador de documentos. Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.
La imagen no está bien fijada en el papel.	• Sustituya el papel de la bandeja por papel de otro paquete. • En zonas de mucha humedad, no deje el papel en la impresora durante mucho tiempo.
Se producen atascos frecuentes durante la copia de documentos.	• Airee bien el papel y gírelo en la bandeja. Sustituya el papel de la bandeja por un lote nuevo. Compruebe o ajuste las guías del papel si es necesario. • Asegúrese de que el papel utilizado sea del tipo y gramaje adecuado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 200). • Revise si queda papel de copia o fragmentos de papel en la impresora después de solucionar un atasco.
El cartucho de tóner produce menos copias que las esperadas antes de quedarse sin tóner.	• Los documentos originales pueden contener imágenes, figuras llenas o líneas gruesas. Por ejemplo, los documentos originales pueden ser formularios, boletines, libros u otros documentos que consumen mucho tóner. • Es posible que se haya dejado abierta la tapa del escáner mientras se realizaban las copias. • Apague la impresora y vuelva a encenderla.

Problemas de escaneado

Estado	Soluciones recomendadas
El escáner no funciona.	• Asegúrese de colocar el documento que desea digitalizar con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner, o hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 53). • Puede que no haya suficiente memoria para el documento que intenta digitalizar. Utilice la función de predigitalización para comprobar si funciona. Reduzca la resolución de escaneado. • Compruebe que el cable de la impresora esté conectado correctamente. • Asegúrese de que el cable de la impresora no esté dañado. Cambie el cable por otro que funcione. Si es necesario, sustituya el cable. • Compruebe que el escáner esté correctamente configurado. Compruebe la configuración de escaneado en la aplicación que desee utilizar para comprobar si el trabajo de escaneado se envía al puerto correcto (por ejemplo USB001).
La unidad escanea muy lentamente.	• Compruebe si la impresora puede imprimir datos recibidos. Si es así, escanee los documentos después de imprimir los datos recibidos. • Los gráficos se escanean más lentamente que el texto.
Aparece un mensaje en la pantalla del ordenador: • El dispositivo no puede ajustarse al modo H/W que desea. • Otro programa utiliza este puerto. • El puerto está deshabilitado. • "El escáner está ocupado recibiendo o imprimiendo datos. Cuando termine la tarea actual, inténtelo de nuevo". • Identificador no válido. • El escaneado ha fallado.	• Es posible que esté realizando un trabajo de copia o impresión. Vuelva a probar su trabajo cuando haya finalizado el actual. • El puerto seleccionado ya está en uso. Reinicie su PC e inténtelo nuevamente. • Es posible que el cable de la impresora no esté conectado correctamente o que la alimentación esté desactivada. • El controlador del escáner no está instalado o el entorno operativo no está configurado correctamente. • Compruebe que la impresora esté conectada correctamente y que esté encendido. A continuación, reinicie el ordenador. • Es posible que el cable USB no esté conectado correctamente o que la alimentación esté desactivada.

Problemas en el envío de faxes

Estado	Soluciones recomendadas
La impresora no funciona, la pantalla está apagada y los botones tampoco funcionan.	• Desconecte el cable de alimentación y vuelva a conectarlo. • Compruebe que la toma de corriente reciba suministro eléctrico. • Asegúrese de que la alimentación esté activada.
No hay tono de marcado.	• Compruebe que la línea telefónica esté conectada correctamente (consulte “Vista posterior” en la página 21). • Compruebe que la toma de teléfono funcione. Para ello, conecte otro terminal.
Los números almacenados en la memoria no se marcan correctamente.	Asegúrese de que los números estén almacenados en la memoria correctamente. Para comprobarlo, imprima una lista de la agenda.
El original no se introduce en la impresora.	• Compruebe que el papel no esté arrugado y que lo coloca de la forma adecuada. Compruebe que el original tenga el tamaño adecuado, que no sea demasiado grueso ni demasiado delgado. • Asegúrese de que el alimentador de documentos esté bien cerrado. • Es posible que se deba sustituir la almohadilla de goma del alimentador de documentos. Póngase en contacto con el servicio técnico (consulte “Piezas de mantenimiento disponibles” en la página 146).
Los faxes no se reciben automáticamente.	• El modo de recepción debe estar configurado en Fax (consulte “Modificación de los modos de recepción” en la página 107). • Compruebe que haya papel en la bandeja (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 200). • Verifique si la pantalla muestra algún mensaje de error. Si es así, solucione el problema.
La impresora no realiza ningún envío.	• Asegúrese de que el original esté cargado en el alimentador de documentos o en el cristal del escáner. • Compruebe que el dispositivo de fax al que está realizando el envío pueda recibir faxes.
El fax recibido tiene espacios en blanco o es de baja calidad.	• Puede que el dispositivo de fax que ha realizado el envío no funcione correctamente. • A veces, este tipo de error se debe al exceso de interferencias en la línea telefónica. • Verifique que su impresora funciona bien efectuando una copia. • Un cartucho de tóner está a punto de agotarse. Cambie el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 150).

Estado	Soluciones recomendadas
Algunas de las palabras del fax recibido se ven distorsionadas.	Es probable que el dispositivo de fax que ha realizado el envío haya sufrido un atasco de papel.
Los originales enviados presentan líneas.	Verifique si el escáner tiene marcas y límpielas (consulte “Limpieza de la unidad de digitalización” en la página 160).
La impresora marca un número, pero no se puede establecer la conexión con el otro dispositivo de fax.	Es posible que el otro dispositivo de fax esté apagado, no tenga papel o no pueda responder las llamadas entrantes. Hable con el operador del otro dispositivo y pídale que solucione el problema.
Los faxes no se almacenan en la memoria.	Es posible que no haya suficiente memoria para guardar el fax. Si la pantalla muestra un mensaje que indica que hay poca memoria, borre de la memoria los faxes que ya no necesite e intente almacenar el fax nuevamente. Llame al servicio técnico.
Aparecen espacios en blanco al final de cada página, o sólo en algunas, con una pequeña franja de texto impreso en la parte superior.	Puede haber seleccionado los parámetros de papel incorrectos en la configuración de opciones del usuario. Compruebe el tamaño y el tipo de papel de nuevo.

Problemas en el sistema operativo

Problemas habituales de Windows

Estado	Soluciones recomendadas
Aparece el mensaje “Archivo en uso” durante la instalación.	Cierre todas las aplicaciones de software. Elimine todos los programas de software del grupo de inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de la impresora.
Aparecen los mensajes “Error de protección general”, “Excepción OE”, “Spool 32” u “Operación no válida”.	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir nuevamente.

Estado	Soluciones recomendadas
Aparecen los mensajes "Error al imprimir" y "Tiempo de espera de impresora agotado".	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que la impresora haya terminado la impresión. Si el mensaje aparece en modo listo o tras finalizar la impresión, revise la conexión o verifique si se ha producido algún error.
La información de la impresora no se muestra al hacer clic en el dispositivo en **Dispositivos e impresoras**.	Compruebe el **Propiedades de impresora**. Haga clic en la pestaña **Puertos**. (**Panel de control** > **Dispositivos e impresoras** > Haga clic con el botón secundario en el icono de la impresora y seleccione **Propiedades de impresora**) Si el puerto está establecido como Archivo o LPT, desactívelos y seleccione TCP/IP, USB o WSD.



Consulte el Manual del usuario de Microsoft Windows que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Windows.

Apéndice

Este capítulo contiene las especificaciones del producto e información relativa a la normativa vigente.

- Especificaciones generales 199
- Especificaciones del material de impresión 200
- Requisitos del sistema 203

Especificaciones generales

Los valores de especificación que se enumeran a continuación están sujetos a cambio sin previo aviso. Consulte **www.hp.com/support/laser432MFP** para obtener información acerca de los posibles cambios.

Elementos		Descripción
Dimensiones	Anchura x Longitud x Altura	469 x 444,3 x 482,1 mm
Peso (impresora con consumibles)		16,91 kg (37,28 lb)
Temperatura	Funcionamiento	Entre 15 y 32 °C (entre 59 y 90 °F)
	Almacenamiento (empaquetado)	Entre -20 y 40°C (entre -4 y 104 °F)
Humedad	Funcionamiento	Del 10 al 80% de humedad relativa
	Almacenamiento (empaquetado)	Del 10 al 90% de humedad relativa
Fuente de alimentación[a]	Modelos de 110 voltios	CA 110 - 127 V
	Modelos de 220 voltios	CA 220 - 240 V

a.Consulte la etiqueta adherida al dispositivo para conocer la tensión (V), la frecuencia (Hz) y la corriente (A) adecuadas para el dispositivo.

Especificaciones del material de impresión

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje de los materiales de impresión/Capacidad[a]	
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1
Papel normal	Carta	216 x 279 mm	Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 250 hojas de 80 g/m^2	Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 50 hojas de 80 g/m^2
	Legal	216 x 356 mm		
	Oficio 8,5 x 13	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio 216 x 343 mm	216 x 343 mm		
	Ejecutivo	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	A6	105 x 148 mm	• 150 hojas de 75 g/m^2	
	3 x 5	76 x 127 mm	No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	
	4 x 6	102 x 152 mm	No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje de los materiales de impresión/Capacidad[a]	
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1
Sobres	Sobre Monarch	98 x 191 mm	No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	Papel bond de 75 a 90 g/m^2
	Sobre #10	105 x 241 mm		
	Sobre DL	110 x 220 mm		
	Sobre C5	162 x 229 mm		
	Sobre C6	114 x 162 mm		
	Sobre #9	98 x 225 mm		
Peso medio 96-110 g	Consulte la sección “Papel normal”		Papel bond de 86 a 105 g/m^2	Papel bond de 86 a 105 g/m^2
Tarjetas 176-220 g	Consulte la sección “Papel normal”		No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	Papel bond de 164 a 220 g/m^2
HP LaserJet 90 g	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	Papel bond de 75 a 85 g/m^2
Color	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	Papel bond de 75 a 85 g/m^2
Preimpreso	Consulte la sección de papel Normal y Sobre		Papel bond de 75 a 85 g/m^2	Papel bond de 75 a 85 g/m^2
Intermedio 85-95 g	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 250 hojas de 80 g/m^2	Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 50 hojas de 80 g/m^2
Ligero 60-74 g	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		Papel bond de 60 a 70 g/m^2	Papel bond de 60 a 70 g/m^2

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje de los materiales de impresión/Capacidad[a]	
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1
Reciclado	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 250 hojas de 80 g/m^2	Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 50 hojas de 80 g/m^2
Etiquetas[b]	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		No disponible en bandeja 2/bandeja opcional (bandeja 3).	Papel bond de 120 a 150 g/m^2
Encabezado	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 250 hojas de 80 g/m^2	Papel bond de 70 a 85 g/m^2 • 50 hojas de 80 g/m^2
Extrapesado 121-163 g	Consulte la sección “Papel normal”		Papel bond de 121 a 163 g/m^2	Papel bond de 121 a 163 g/m^2
Bond	Carta, Legal, Oficio 8,5 x 13 in, Oficio 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Ejecutivo, A5, Extracto, A6		Papel bond de 105 a 120 g/m^2	Papel bond de 105 a 120 g/m^2
Tamaño mínimo (personalizado)		• **Bandeja 1:** 76 x 127 mm • **Bandeja 1, Bandeja 2, Bandeja 3:** 98 x 148,5 mm	Papel bond de 60 a 163 g/m^2	
Tamaño máximo (personalizado)		216 x 356 mm		

a.La capacidad máxima puede variar según el peso y el grosor del material, y según las condiciones ambientales.

b.La lisura de las etiquetas utilizadas en este dispositivo es de 100 a 250 (sheffield). Esto se refiere al nivel numérico de lisura.

Requisitos del sistema

El software de la impresora se actualiza en ocasiones, debido al lanzamiento de nuevos sistemas operativos, por ejemplo. Si es necesario, descargue la última versión desde el sitio web de HP (**www.hp.com/support/laser432MFP**).

Microsoft® Windows®

Windows 7, 32 bits y 64 bits	El controlador de impresión específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	
Windows 8, 32 bits y 64 bits	El controlador de impresión específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	
Windows 8,1, 32 bits y 64 bits	El controlador de impresión V4 específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	
Windows 10, 32 bits y 64 bits	El controlador de impresión V4 específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	
Windows Server 2008 R2, 64 bits	El controlador de impresión PCLm.S específico para impresoras está disponible para descargarlo del sitio web de asistencia técnica para impresoras. Descargue el controlador y, a continuación, utilice la herramienta Agregar impresora de Microsoft para instalarlo.	Microsoft retiró la compatibilidad general con Windows Server 2008 en enero de 2015. HP seguirá ofreciendo la mejor asistencia técnica posible para el sistema operativo obsoleto Windows Server 2008.
Windows Server 2008 R2, SP1, 64 bits	El controlador de impresión específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	

Windows Server 2012	El controlador de impresión específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	
Windows Server 2012 R2	El controlador de impresión específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	
Windows Server 2016, 64 bits	El controlador de impresión específico para impresoras HP se instala para este sistema operativo como parte de la instalación de software.	

Glosario

El siguiente glosario lo ayuda conocer el producto y a comprender la terminología que, generalmente, se utiliza para impresoras y que se menciona en el manual del usuario.

802.11

802.11 es un conjunto de estándares para la comunicación mediante una red inalámbrica de área local (WLAN), desarrollado por el Comité de estándares IEEE LAN/MAN (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11b/g/n puede compartir el mismo hardware y utilizar la banda de 2,4 GHz. 802.11b admite un ancho de banda de hasta 11 Mbps, 802.11n admite un ancho de banda de hasta 150 Mbps. En los dispositivos 802.11b/g/n se pueden producir ocasionalmente interferencias procedentes de hornos microondas, teléfonos inalámbricos y dispositivos Bluetooth.

Punto de acceso

El punto de acceso (AP) o punto de acceso inalámbrico (WAP) es un dispositivo que conecta dispositivos de comunicación inalámbrica juntos en una red inalámbrica de área local (WLAN) y actúa como transmisor y receptor central de señales de radio de la WLAN.

ADF

El alimentador automático de documentos (ADF) es una unidad de digitalización que alimenta automáticamente una hoja de papel original para que el dispositivo pueda digitalizar determinada cantidad de papel al mismo tiempo.

AppleTalk

AppleTalk es un paquete de protocolos para el propietario, desarrollado por Apple, Inc para redes de ordenadores. Estaba incluido en el Mac original (1984) y ahora, está desaprobado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

Profundidad de bits

Término para imágenes de PC que indica la cantidad de bits utilizados para representar el color de un solo píxel en una imagen de mapas de bits. Cuando mayor sea la profundidad del color, más amplio será la gama de colores diferentes. A medida que aumenta la cantidad de bits, la cantidad de colores posibles se vuelve desmesurada para un mapa de color. El color de 1 bit suele denominarse monocromático o blanco y negro.

BMP

Formato de imagen de mapas de bits utilizado internamente por el subsistema de imágenes de Microsoft Windows (GDI) y generalmente utilizado como un formato de archivo de imagen simple en esa plataforma.

BOOTP

Protocolo de inicio. Protocolo de red utilizado por un cliente de red para obtener su dirección IP automáticamente. Esto suele realizarse durante el proceso de inicio de los ordenadores o de los sistemas operativos que se ejecutan en ellos. Los servidores BOOTP asignan la dirección IP a partir de un grupo de direcciones a cada cliente. BOOTP permite que los ordenadores que funcionan como “estaciones de trabajo sin disco” obtengan direcciones IP antes de cargar un sistema operativo avanzado.

CCD

El dispositivo de acoplamiento de carga (CCD) es un hardware que activa el trabajo de digitalización. El mecanismo de seguridad del CCD también se utiliza para sujetar el módulo CCD y evitar daños cuando se desplaza el dispositivo.

Intercalado

El intercalado es un proceso a través del que se imprimen trabajos de copias múltiples en juegos. Cuando se selecciona la opción de intercalar, el dispositivo imprime un juego entero antes de imprimir copias adicionales.

Panel de control

El panel de control es un área plana, generalmente vertical, donde se muestran los instrumentos de control o supervisión. En general, están ubicados en la parte frontal del dispositivo.

Cobertura

Término de impresión utilizado para medir el uso de tóner durante la impresión. Por ejemplo, el 5% de cobertura significa que una hoja de tamaño A4 doble cara tiene alrededor del 5% de imagen o texto. Por lo tanto, si el papel o el original tiene imágenes complicadas o mucho texto, la cobertura será mayor y, al mismo tiempo, el uso del tóner será el mismo que la cobertura.

CSV

Valores separados por comas (CSV). Un tipo de formato de archivo, utilizado para intercambiar datos entre las diferentes aplicaciones. El formato de archivo, como se utiliza en Microsoft Excel, se a convertido en un estándar de facto de toda la industria, hasta entre las plataformas que no son de Microsoft.

DADF

El alimentador automático dúplex de documentos (DADF) es una unidad de digitalización que alimenta y da vuelta automáticamente una hoja de papel original para que el dispositivo pueda digitalizar ambos lados de la hoja al mismo tiempo.

Valores predeterminados

El valor o la configuración que se establece a partir del momento que se extrae la impresora de la caja, que se la inicia o que se la reinicia.

DHCP

Un protocolo de configuración de host dinámico (DHCP) es un protocolo de red de cliente-servidor. Un servidor DHCP ofrece parámetros de configuración específicos para el host del cliente DHCP, que por lo general solicita

información necesaria para que dicho host pueda participar en una red IP. Un DHCP también proporciona un mecanismo para asignar direcciones IP a los hosts de los clientes.

DIMM

Módulo de memoria dual en línea (DIMM), una pequeña placa de circuito que contiene la memoria. Los módulos DIMM almacenan todos los datos del dispositivo, como los datos de impresión o los datos de los faxes recibidos.

DLNA

La alianza para el estilo de vida digital en red (DLNA) es un estándar que permite a los dispositivos de una red doméstica compartir información entre ellos a través de la red.

DNS

El servidor de nombres de dominio (DNS) es un sistema que almacena la información asociada con los nombres de dominio en una base de datos distribuida en redes, como Internet.

Impresoras matricial de punto

Una impresora matricial de punto hace referencia al tipo de impresora con un cabezal de impresión que avanza y retrocede en la página e imprime por impacto, golpeando una cinta de tela con tinta contra el papel, como si fuera una máquina de escribir.

PPP

Los puntos por pulgada (PPP) son una medida de resolución que se utiliza para digitalizar e imprimir. En general, cuanta más cantidad de PPP, se obtendrá como resultado una imagen de mayor resolución, con detalles más visibles, y un archivo más grande.

DRPD

Detección de patrón de timbre distintivo. La prestación de distinción de patrón de timbre es un servicio proporcionado por algunas empresas de telefonía que permite utilizar una única línea telefónica para responder a varias llamadas.

Doble cara

Se trata de un mecanismo por el que la hoja de papel se gira automáticamente para que el dispositivo pueda imprimir (o digitalizar) en ambas caras del papel. Una impresora equipada con una unidad de impresión a dos caras puede imprimir en ambas caras del papel durante un ciclo de impresión.

Ciclo de servicio

Cantidad de páginas por mes que no afectan el rendimiento de la impresora. En general, la impresora tiene un límite de vida útil de cierta cantidad de páginas por año. La vida útil significa la capacidad promedio de impresiones, por lo general, en el período de garantía. Por ejemplo, si el ciclo de servicio es de 48.000 páginas por mes contando 20 días laborables, el límite de la impresora sería 2.400 páginas al día.

ECM

El modo de corrección de errores (ECM) es un modo de transmisión opcional que forma parte de los módems de fax o los dispositivos de fax de clase 1. Detecta y corrige automáticamente los errores del proceso de transmisión del fax que, a veces, provocan los ruidos de las líneas telefónicas.

Emulación

La emulación es una técnica de un dispositivo que obtiene los mismos resultados que otro.
Un emulador duplica las funciones de un sistema con un sistema diferente, para que el segundo sistema actúe de la misma manera que el primero. La emulación de concentra en la reproducción exacta del comportamiento externo, lo opuesto a la simulación, que tiene que ver con un modelo abstracto del sistema al que se está simulando y que, generalmente, considera el estado interno.

Ethernet

Ethernet es una tecnología para redes de ordenadores basado en tramas para redes de área local (LAN). Indica el cableado y la señalización de la capa física, y los protocolos y formatos de tramas para el control de acceso a los soportes (MAC)/capa de enlace de datos del modelo OSI. Ethernet se conoce de manera estándar como IEEE 802.3. Se ha convertido en la tecnología LAN más extendida, en uso desde los años noventa hasta el presente.

EtherTalk

Conjunto de protocolos desarrollados por Apple Computer para las redes de ordenadores. Estaba incluido en el Mac original (1984) y ahora, está desaprobado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

FDI

La interfaz de dispositivo de terceros (FDI) es una tarjeta que se instala dentro del dispositivo para habilitar dispositivos de terceros, como dispositivos para monedas o lectores de tarjetas. Estos dispositivos se utilizan para habilitar los servicios de impresión pagos.

FTP

Un protocolo de transferencia de archivos (FTP) es un protocolo que se utiliza, en general, para intercambiar archivos en cualquier red que sea compatible con el protocolo TCP/IP (como, por ejemplo, Internet o una intranet).

Unidad del fusor

Parte de la impresora láser que fusiona el tóner sobre el material de impresión. Consiste en un rodillo térmico y un rodillo de presión. Una vez que el tóner se transfirió al papel, la unidad del fusor aplica calor y presión para asegurar que el tóner quede en el papel de forma permanente. Por ello, el papel sale caliente de la impresora láser.

Puerta de enlace

Una conexión entre las redes de ordenadores o entre una red de ordenadores y una línea telefónica. Su uso es muy popular, puesto que es el ordenador o la red los que otorgan acceso a otro ordenador u otra red.

Escala de grises

Tonalidad de gris que representa las partes de luz y oscuridad de una imagen cuando las imágenes en color se convierten a escala de grises. Los colores se representan mediante varias tonalidades de grises.

Medios tonos

Tipo de imagen que simula la escala de grises al variar el número de puntos. Las áreas de mucho color consisten en un gran número de puntos, mientras que las áreas más claras consisten en un número menor de puntos.

Dispositivo de almacenamiento masivo

El dispositivo de almacenamiento masivo, generalmente denominado unidad de disco duro o disco duro, es un dispositivo de almacenamiento no volátil que almacena datos codificados digitalmente en bandejas de rápida rotación con superficies magnéticas.

IEEE

El Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE) es una asociación profesional internacional, sin fines de lucro, dedicada al avance de la tecnología relacionado con la electricidad.

IEEE 1284

El estándar del puerto paralelo 1284 fue desarrollado por el Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE). El término "1284-B" hace referencia a un tipo específico de conector para el extremo del cable paralelo que se sujeta a la periferia (por ejemplo, una impresora).

Intranet

Es una red privada que utiliza protocolos de Internet, conectividad de red y posiblemente el sistema público de telecomunicaciones para compartir con seguridad parte de la información de una empresa o las operaciones con sus empleados. En ocasiones el término sólo hace referencia al servicio más visible, el sitio web interno.

Dirección IP

Una dirección de protocolo de Internet (dirección IP) es un número exclusivo que utilizan los dispositivos para identificarse y comunicarse entre sí en una red utilizando el estándar del protocolo de Internet.

IPM

Las imágenes por minuto (IPM) son una manera de medir la velocidad de una impresora. Un índice de IPM indica la cantidad de hojas que una impresora puede imprimir de un solo lado del papel, en un minuto.

IPP

El protocolo de impresión de Internet (IPP) define un protocolo estándar para imprimir, así como también, para administrar trabajos de impresión, tamaño del material, resolución, etc. El IPP se puede utilizar a nivel local o en Internet para cientos de impresoras y, además, admite control de acceso, autenticación y codificación, lo que lo hace una solución más segura y más capaz para imprimir que las versiones más antiguas.

IPX/SPX

IPX/SPX significa intercambio de paquetes en Internet/Intercambio de paquetes secuenciados. Es un protocolo de red utilizado por los sistemas operativos de Novell NetWare. IPX y SPX proporcionan servicios de conexión similar a TCP/IP; el protocolo IPX es similar al IP y el SPX es similar al TCP. IPX/SPX fue diseñado, en principio, para las redes de área local (LAN), y es un protocolo muy eficiente para este propósito (generalmente, su rendimiento supera el de el TCP/IP en una LAN).

ISO

La Organización Internacional para la Estandarización (ISO) es un cuerpo que establece estándares internacionales, compuesto por representantes de los cuerpos nacionales de estándares. Produce los estándares internacionales de la industria y el comercio.

ITU-T

La Unión Internacional de Telecomunicaciones es una organización internacional establecida para estandarizar y regular la radio y las telecomunicaciones internacionales. Sus tareas principales incluyen la estandarización, la asignación del espectro de radio y la organización de la interconexión entre países para permitir que se realicen llamadas telefónicas internacionales. La T de ITU-T indica telecomunicación.

Gráfico N.º 1 ITU-T

Gráfico de prueba estandarizado, publicado por ITU-T para transmitir documentos facsímiles.

JBIG

El grupo de expertos en imágenes de dos niveles (JBIG) es un estándar de compresión de imágenes, sin perder la precisión ni la calidad, que fue diseñado para comprimir imágenes binarias, especialmente para faxes, pero que también se puede utilizar para otras imágenes.

JPEG

El grupo de expertos de fotografía (JPEG) es un método estándar más común de compresión con pérdida para imágenes fotográficas. Es el formato utilizado para almacenar y transmitir fotografías en Internet.

LDAP

El protocolo ligero de acceso a directorios (LDAP) es un protocolo de red para consultar y modificar servicios de directorio que se ejecutan sobre TCP/IP.

LED

El diodo emisor de luz (LED) es un dispositivo semiconductor que indica el estado de un dispositivo.

Dirección MAC

La dirección de control de acceso al medio (MAC) es un identificador único asociado con un adaptador de red. La dirección MAC es un identificador único de 48 bits que generalmente está formada por 12 caracteres hexadecimales agrupados en pares (por ejemplo, 00-00-0c-34-11-4e). Esta dirección, en general, está codificada por su fabricante en una tarjeta de interfaz de red (NIC) y se utiliza como asistente para los routers que intentan ubicar dispositivos en redes grandes.

MFP

El dispositivo multifunción (MFP) es un dispositivo para la oficina que incluye las siguientes funciones en un cuerpo físico, para tener una impresora, una copiadora, un fax, un escáner, etc.

MH

MH (Modified Huffman) es un método de compresión para disminuir la cantidad de datos que se necesitan transmitir entre los dispositivos de fax, para transferir la imagen recomendada por ITU-T T.4. MH es un esquema de codificación con tiempo de ejecución basado en conjunto de vectores optimizado para comprimir de manera eficaz los espacios en blanco. Como la mayoría de los faxes consisten en espacio blanco, en su mayoría, esto minimiza el tiempo de transmisión de la mayoría de los faxes.

MMR

La lectura modificada modificada (MMR) es un método de compresión recomendada por ITU-T T.6.

Módem

Un dispositivo que modula una señal de portador para codificar información digital y también que detecta dicha señal de portador para decodificar la información transmitida.

MR

La lectura modificada (MR) es un método de compresión recomendada por ITU-T T.4. MR codifica la primera línea digitalizada mediante MH. La siguiente línea se compara con la primera, se determinan las diferencias y, luego, las diferencias se codifican y se transmiten.

NetWare

Sistema operativo de red desarrollado por Novell, Inc. Inicialmente, funcionaba como un dispositivo multifunción cooperativo para ejecutar varios servicios en un PC y los protocolos de red se basaban en la prototípica pila Xerox XNS. En la actualidad, NetWare es compatible con TCP/IP como también con IPX/SPX.

OPC

El fotoconductor orgánico (OPC) es un mecanismo que realiza una imagen virtual para la impresión con un rayo láser que emite la impresora láser. En general, es de color gris o de color de herrumbre y con forma de cilindro. Una unidad de imágenes que contiene un tambor desgasta lentamente la superficie del tambor con su uso en la impresora y se debe reemplazar de forma apropiada ya que se desgasta de estar en contacto con el cepillo del cartucho, el mecanismo de limpieza y el papel.

Originales

El primer ejemplo de algo, tal como un documento, una fotografía o un texto, etc., que se copia, reproduce o se trasfiere para producir otros, pero que no se copia en sí ni deriva de otra cosa.

OSI

La interconexión de sistemas abiertos (OSI) es un modelo desarrollado por la ISO para las comunicaciones. La OSI ofrece un enfoque estándar, modular para el diseño de redes que divide el juego de funciones complejas requeridas en capas controlables, independientes y funcionales. Las capas son, desde arriba hacia abajo, la aplicación, la presentación, la sesión, el transporte, la red, el enlace de datos y la capa física.

PABX

Una central telefónica privada (PABX) es un sistema de interruptor automático de teléfono dentro de una empresa privada.

PCL

El lenguaje de comandos de impresora (PCL) es un lenguaje de descripción de página (PDL) desarrollado por HP como un protocolo de impresión y se ha convertido en un estándar de la industria. Originalmente desarrollado para las primeras impresoras de tinta, el PCL se ha distribuido en varios niveles para impresoras termales, matricial de punto y láser.

PDF

El formato de documento portátil (PDF). Formato de archivo desarrollado por Adobe Systems para representar documentos de dos dimensiones en un formato independiente en cuanto al dispositivo y a la resolución.

PostScript

PostScript (PS) es un lenguaje de descripción de página, es decir un lenguaje de programación, utilizado sobre todo en dispositivos electrónicos de impresión y en talleres de impresión profesional, que se ejecuta en descodificador para generar una imagen.

Controlador de impresora

Programa utilizado para enviar comandos y transferir datos desde el ordenador a la impresora.

Material de impresión

El material, como papel, sobres, etiquetas y transparencias, que puede usarse en una impresora, un escáner, un fax o una copiadora.

PPM

Las páginas por minuto (PPM) es un método de medida para determinar cuán rápido funciona una impresora, es decir, cuántas páginas puede producir una impresora por minuto.

Archivo PRN

Interfaz para un controlador de dispositivo. Permite al software interactuar con el controlador del dispositivo utilizando llamadas estándar de entrada y de salida al sistema, lo que simplifica muchas tareas.

Protocolo

Convención o estándar que controla o permite la conexión, comunicación y transferencia de datos entre dos puntos finales informáticos.

PS

Consulte PostScript.

PSTN

La red pública de telefonía conmutada (PSTN) es la red de las redes públicas de telefonía conmutada mundiales que, en establecimientos industriales, se dirige generalmente a través de una centralita.

RADIUS

RADIUS (acrónimo en inglés de Remote Authentication Dial-In User Server) es un protocolo de autenticación y contabilidad de usuarios remotos. RADIUS habilita la administración centralizada de los datos de autenticación, como por ejemplo, nombres de usuario y contraseñas utilizando un concepto de autenticación, autorización y contabilidad, para administrar el acceso a la red.

Resolución

La nitidez de una imagen, medida en puntos por pulgada (PPP). Cuanto más ppp, mayor es la resolución.

SMB

El bloqueo de mensaje de servidor (SMB) es un protocolo de red que se aplica, principalmente, a archivos compartidos, impresoras, puertos de serie y comunicaciones variadas entre los nodos de una red. Además, proporciona un mecanismo de comunicación entre procesos autenticado.

SMTP

El protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) es un estándar para las transmisiones de correo electrónico por medio de Internet. SMTP es un protocolo relativamente simple, de texto, en el que se especifican uno o más destinatarios de un mensaje y, luego, se transfiere el texto del mensaje. Es un protocolo de cliente-servidor, en el que el cliente transmite un mensaje de correo electrónico al servidor.

SSID

El identificador de conjunto de servicios (SSID) es el identificador de una red inalámbrica de área local (WLAN). Todos los dispositivos inalámbricos de una WLAN utilizan el mismo identificador SSID para comunicarse entre ellos. Los SSID distinguen entre mayúsculas y minúsculas y pueden contener un máximo de 32 caracteres.

Máscara de subred

La máscara subred se utiliza, junto con la dirección de red, para determina qué parte de la dirección es la dirección de red y qué parte es la dirección de host.

TCP/IP

El protocolo de control de transmisión (TCP) y protocolo de Internet (IP): conjunto de protocolos que implementan la pila de protocolos en la que se ejecutan Internet y la mayoría de las redes comerciales.

TCR

El informe de confirmación de transmisión (TCR) proporciona detalles de cada transmisión, como por ejemplo, el estado de un trabajo, el resultado de la transmisión y la cantidad de páginas enviadas. Este informe se puede configurar para imprimirlo después de cada trabajo o solamente después de las transmisiones fallidas.

TIFF

El formato de fichero de imagen con etiquetas (TIFF) es un formato de imagen de mapas de bits, de resolución variable. El TIFF describe los datos de la imagen que generalmente provienen de los escáneres. Las imágenes TIFF tienen etiquetas, palabras claves que definen las características de la imagen que se incluye en el archivo. Este formato flexible y que no depende de ninguna plataforma se puede utilizar para fotografías que han sido realizadas a través de varias aplicaciones de procesamiento de imágenes.

Cartucho de tóner

Un tipo de botella o recipiente utilizado en un dispositivo, como una impresora, que contiene tóner. El tóner es un polvo que se utiliza en las impresoras láser y fotocopiadoras, que forma el texto y las imágenes en el papel impreso. El tóner se derrite por la combinación de calor y presión del fusor, lo que hace que se adhiera a las fibras del papel.

TWAIN

Estándar de la industria de escáneres y software. Con un escáner compatible con TWAIN y un programa compatible con TWAIN, se puede iniciar la digitalización desde dentro del programa. Es una captura de imagen API para los sistemas operativos de Microsoft Windows y Apple Mac.

Ruta UNC

La convención de nomenclatura universal (UNC) es una manera estándar de acceder a los archivos compartidos en red, en Windows NT y otros productos de Microsoft. El formato de una ruta UNC es el siguiente: \\<nombre_del_servidor>\<nombre_para_compartir>\<directorio_adicional>

URL

El localizador uniforme de recursos (URL) es la dirección global de documentos y recursos en Internet. La primera parte de la dirección indica qué protocolo usar; la segunda parte especifica la dirección IP o el nombre de dominio donde se ubica el recurso.

USB

El bus de serie universal (USB) es un estándar desarrollado por USB Implementers Forum, Inc., para conectar ordenadores y dispositivos. A diferencia del puerto paralelo, el puerto USB está diseñado para conectar, al mismo tiempo, un puerto USB de un ordenador a múltiples dispositivos.

Marca de agua

Una marca de agua es una imagen o un diseño reconocible en papel, que aparece más clara cuando se la ve con la luz transmitida. Las marcas de agua se incorporaron por primera vez en Bolonia, Italia, en 1282; las han utilizado los fabricantes de papel para identificar sus productos y también se han utilizado en estampillas de papel, en monedas y en otros documentos del gobierno para evitar las falsificaciones.

WEP

La privacidad equivalente por cable (WEP) es el protocolo de seguridad incluido en el estándar IEEE 802.11 para proporcionar el mismo nivel de confidencialidad que una red tradicional cableada. WEP proporciona seguridad mediante el cifrado de datos por ondas de radio, de manera que estos quedan protegidos al transmitirlos de un punto a otro.

WIA

La estructura de la imagen de Windows (WIA) es una estructura de imagen que se incorporó originalmente en Windows Me y Windows XP. Se puede iniciar una digitalización desde dentro de los sistemas operativos, con un escáner compatible con WIA.

WPA

El acceso protegido Wi-Fi (WPA) es un sistema para proteger las redes de ordenadores inalámbricos (Wi-Fi), creado para corregir las deficiencias de seguridad de WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) es una modalidad especial de WPA para empresas pequeñas o usuarios particulares. Se configura una clave compartida, o contraseña, en el punto de acceso inalámbrico (WAP) y en todos los ordenadores de escritorio u ordenadores portátiles con acceso inalámbrico. WPA-PSK genera una clave única para cada sesión entre el cliente inalámbrico y el WAP asociado para una mayor seguridad.

WPS

La configuración protegida Wi-Fi (WPS) es un estándar para establecer una red doméstica inalámbrica. Si su punto de acceso inalámbrico admite WPS, puede configurar la conexión de red inalámbrica fácilmente sin un ordenador.

XPS

La especificación de papel XML (XPS) es una especificación de un lenguaje de descripción de página (PDL) y un nuevo formato de documento, que tiene las ventajas de los documentos portátiles y los documentos electrónicos, desarrollada por Microsoft. Es una especificación basada en XML, basada en una nueva ruta de impresión y en un formato de documento independiente del dispositivo y basado en vectores.

Índice

A

accesorios
- instalación de un 152
- pedido 145

agenda
- edición 116
- edición de grupos 117
- registro 115
- registro de grupos 116
- utilización 115

atasco
- consejos para evitar atascos de papel 162
- eliminar atasco 163

B

bandeja
- ajustar ancho y largo 42
- cambio del tamaño de la bandeja 42
- cargar papel en la bandeja multiusos 45
- configuración del tipo y tamaño de papel 51
- pedido de una bandeja opcional 145

Bandeja multiusos
- carga 45

bandeja multiusos o alimentador manual
- uso de materiales especiales 47

bandeja opcional 145
- cargar papel 43
- pedido 145

botones
- contraste 22
- copia de Id 22
- scale 22
- teclado numérico 23

C

carga
- materiales especiales 47
- papel en la bandeja 1 43
- papel en la bandeja multiusos 45

carga de originales 53

Carttóner
- almacenar 147
- duración estimada 148
- instrucciones de uso 147
- no originales de HP y rellenados 147

cartucho de tóner
- distribución uniforme del tóner 149
- sustitución del cartucho 150

colocar la impresora
- ajustar la altitud 39

configuración de favoritos para impresión 73

configuración de la agenda 115

configuración dispositivo
- estado de la impresora 120, 124, 125, 129, 135

configuración general 132

configuración predeterminada
- configurar bandeja 51

consumibles
- consumibles disponibles 143
- control de la duración de los suministros 155
- pedido 143
- sustitución del cartucho de tóner 150

controlador instalación 25

convención 12

copia
- configuración general 120
- copia básica 86
- reducción o ampliación de copias 88

copia de Id 90

D

descripción del LED de Estado 172
descripción general de los menús 27
Digitalización
Digitalización con Digitalización MFP 94
digitalización
Digitalización con el controlador WIA 96
Digitalización desde un programa de edición de imágenes 95
información básica 93
disponibles
duración estimada del cartucho 148

E

envío de un fax
envío múltiple 103
escaneado
Digitalización desde un ordenador conectado a la red 97
memoria flash USB 57
escanear
configuración general 129
especificaciones
materiales de impresión 200
estado 23
estado de la impresora 83
información general 83

F

fax
ajustar el contraste 113
ajuste de resolución 113
cancelación de una tarea de fax reservada 106
configuración general 125
envío de un fax desde el ordenador 101
modificación de los modos de recepción 107
preparación del fax 100
recepción con teléfono auxiliar 108
recepción de un fax en la memoria 110
recepción en el modo Contestador automático 108
recepción en modo DRPD 108
recepción en modo Fax 107, 108
recepción en modo seguro 109
recepción en modo Tel 108
reenviar un fax recibido a otro destino 111
reenvío de un fax enviado a otro destino 111
rellamada al último número marcado 104
rellamada automática 104
retraso de la transmisión de un fax 105
función de impresión 76
funciones 7
función de materiales de impresión 200
funciones de la impresora 119

G

glosario 205

H

HP Embedded Web Server 66
información general 66

I

iconos generales 12
impresión de superposición

crear 80
eliminar 81
imprimir 81
impresión segura 75
imprimir
configuración general 130
funciones especiales de la impresora 76
impresión de un documento
Windows 70
información de consumibles 180
memoria USB 58
información de consumibles 180
información del dispositivo 120, 124, 125, 129, 135
informes
información del dispositivo 120, 121, 125, 126, 127, 132, 135, 136
introducción de caracteres 38

L

limpieza
parte externa 157
parte interna 158
rodillo de la bandeja 159
unidad de digitalización 160
limpieza de la impresora 157

M

marca de agua
crear 79
editar 79
eliminar 79
materiales de impresión
ajuste del tamaño de papel 51
ajuste del tipo de papel 51
etiquetas 49
materiales especiales 47
papel preimpreso 51
sobres 48
soporte de salida 200
tarjetas 50
memoria
actualización de memoria 154
memoria flash USB
escaneado 57
gestión 60
imprimir 58
realizar copias de seguridad de datos 59
mensaje de error 174
menú
printeron 140
menú imprimir 130

O

opciones del dispositivo 152

P

panel de control 22
pantalla LCD
exploración del estado del dispositivo 120, 124, 125, 129, 135
piezas de mantenimiento 146
preparación del tipo del original 53
problema
problemas en el sistema operativo 196
problemas
imprimir problemas 183
problemas de alimentación 182
problemas de copia 193
problemas de digitalización 194
problemas en el envío de faxes 195
problemas en la alimentación del papel 181

problemas en la calidad de impresión 187
requisitos del sistema 203

R

red
Configuración de IPv6 64
configuración de red con cable 63
configuración general 138, 139
controlador instalación
Windows 65
resolución
fax 113

S

seguridad
información 13
símbolos 13

U

USB
configuración general 131
uso de la ayuda 74

V

vista frontal 20
vista posterior 21

W

Windows
controlador instalación 25
controlador instalación conectado en red 65
problemas habituales de Windows 196